

NAROČNIK:
D.S.U., družba za svetovanje in upravljanje, d.o.o.
Dunajska cesta 160
1000 Ljubljana

RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA JAVNO NAROČILO:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U.,
družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.«

Obdobje zavarovanja: 1.4.2016 do 31.12.2019

ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA PO ODPRTEM POSTOPKU

NASLOV PROJEKTA:	Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.
INTERNA OZNAKA JN:	403/16-080
DATUM:	25.01.2016

Kazalo dokumentacije:

a) <u>POVABILO K ODDAJI PONUDBE</u>	3
b) <u>NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB</u>	5
c) <u>OBRAZEC PONUDBE</u>	31

a) POVABILO K ODDAJI PONUDBE

1. PODATKI O RAZPISU IN PREDMET RAZPISA

Na podlagi 25. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-2, Uradni list RS, št. 128/06, 16/08, 19/10, 18/11,90/12, 12/13 in 19/14), naročnik, D.S.U., družba za svetovanje in upravljanje, d.o.o., Dunajska cesta 160, Ljubljana (v nadaljevanju: naročnik), vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo pisno ponudbo v skladu z razpisno dokumentacijo na osnovi javnega razpisa, objavljenega na portalu javnih naročil, za oddajo javnega naročila »Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.«.

Interna oznaka javnega naročila, določena s strani naročnika je 403/16-080.

Vrsta postopka za oddajo javnega naročila: ODPRTI POSTOPEK

Javno naročilo je razdeljeno na dva sklopa, in sicer:

SKLOP 1: Zavarovanje oseb, premoženja in premoženjskih interesov

SKLOP 2: Zavarovanje odgovornosti

Ponudniki lahko oddajo ponudbo za posamezen sklop ali oba sklopa skupaj. Ponudnik mora oddati ponudbo za vse razpisane storitve znotraj posameznega sklopa kot celoto. Variantne ponudbe niso dovoljene.

2. PODATKI O NAROČNIKU

Naročnik javnega naročila je D.S.U., družba za svetovanje in upravljanje, d.o.o., Dunajska cesta 160, Ljubljana.

Kontaktna oseba: mag. Urška Gašperlin
E-mail: urska.gasperlin(at)dsu.si

3. PODATKI O PONUDNIKIH

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo ter morajo izpolnjevati vse pogoje za udeležbo na tem javnem razpisu.

Kot ponudnik lahko na razpisu konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet razpisa in izpolnjuje vse pogoje naročnika. Na razpisu lahko konkurirajo tudi ponudniki s skupno ponudbo, ki skupaj izpolnjujejo pogoje in so registrirani za dejavnost, ki je predmet razpisa.

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

4. PRIDOBITEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisna dokumentacija (razen tehnični del) je ponudnikom dostopna preko Portala javnih naročil in je brezplačna.

Razpisna dokumentacija (razen tehnični del) je ponudnikom dostopna tudi na spletni strani naročnika, www.dsu.si, v rubriki Javni razpisi.

Tehnični del razpisne dokumentacije (zavarovalni program) je ponudnikom brezplačno na voljo pri naročniku, in sicer zainteresirani ponudniki prevzamejo tehnični del razpisne dokumentacije na elektronskem mediju (CD zapisu) vsak delovni dan, od 9.00 do 15.00 ure v tajništvu naročnika (3. nadstropje poslovne stavbe Smelt, Dunajska 160, Ljubljana), po predhodni najavi pri kontaktni osebi naročnika.

Ob prevzemu tehničnega dela razpisne dokumentacije bo moral pooblaščen predstavnik ponudnika podpisati izjavo o prevzemu zavarovalnega programa in izjavo o varovanju podatkov. Zainteresirani ponudnik mora obravnavati in skrbeti za prejete informacije kot zaupne, v skladu s predpisi o varovanju podatkov.

5. PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudniki oddajo ponudbe ter spremembe in umike ponudb s priporočeno pošiljko po pošti na naslov D.S.U., družba za svetovanje in upravljanje, d.o.o., Dunajska cesta 160, Ljubljana.

Ponudba bo štela za pravočasno, če bo predložena ali bo prispela po pošti na zgoraj navedeni naslov do **dne 07.03.2016 najkasneje do 9.00 ure**.

Vse nepravočasno predložene ponudbe (ne glede na datum oddaje na pošto oziroma nepravočasno dostavo ponudbe v primeru dostave kurirske službe) bodo izločene iz postopka odpiranja ponudb in bodo neodprte vrnjene ponudnikom.

Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb. S podaljšanjem roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšane roka za oddajo ponudb.

6. ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb bo javno. Odpiranje ponudb bo **dne 07.03.2016 ob 9.30 uri** na naslovu D.S.U., družba za svetovanje in upravljanje, d.o.o., Dunajska cesta 160, Ljubljana.

Predstavniki ponudnikov, ki se izkažejo s pooblastilom za zastopanje ponudnika, lahko na postopek odpiranja ponudb podajo svoje pripombe. Ostali subjekti bodo na odpiranju ponudb lahko prisotni, brez možnosti dajanja pripomb na zapisnik.

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

7. DODATNA POJASNILA PONUDNIKOM

Naročnik bo na oziroma preko portala javnih naročil posredoval dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo najpozneje šest dni pred rokom za prejem ponudb, to je dne 1.3.2016 do 15.00 ure.

Pojasnila razpisne dokumentacije se lahko zahteva zgolj preko portala javnih naročil in sicer najkasneje do 26.02.2016 do 12.00 ure. Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del razpisne dokumentacije.

8. OGLED

Naročnik bo organiziral ogled lokacije in predstavitev upravljanja tveganj **dne 10.02.2016 ob 09.00** uri na naslovu: D.S.U., družba za svetovanje in upravljanje, d.o.o., Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana.

Za udeležbo je obvezna predhodna prijava na ogled, ki jo ponudniki izpolnjeno pošljejo na telefaks številko naročnika najkasneje do **09.02.2016 do 09.00 ure**.

S spoštovanjem!

Ljubljana, 25.01.2016

D.S.U., d.o.o.

Tomaž Klemenc, direktor

Janez Tomšič, prokurist

b) NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB

I. SPLOŠNI DEL

1. PRAVNA PODLAGA

Pri oddaji javnega naročila se bodo uporabljala določila naslednjih predpisov in drugih dokumentov:

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-2, Ur. l. RS, št. 12/2013-UPB5, 19/2014);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN, Ur. l. RS št. 43/2011 in kasnejše spremembe);
- Obligacijski zakonik (OZ, Ur. l. RS, št. 83/2001, 32/2004-OROZ195, 28/2006 Odl. US: U-I-300/04-25 in ostale spremembe);
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2016 in 2017 (Uradni list RS, št. 96/15);
- Zakon o davku na dodano vrednost (ZDDV-1, Ur. l. RS, št. 117/2006 in ostale spremembe);
- Zakon o davku od prometa zavarovalnih poslov (ZDPZP, Ur. l. RS, št. 96/05 in 90/14);
- Zakon o zavarovalništvu (ZZavar, Ur. l. RS, št. 99/10, 90/12, 56/13 in 63/13 ZS-K);
- Zakon o obveznih zavarovanjih v prometu (ZOZP, Ur. l. RS, št. 93/07, 40/12);
- Zakon o pravnem postopku (ZPP-UPB3, Ur. l. RS št. 73/2007 in ostale spremembe);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK-UPB2, Ur. l. RS, št. 69/2011 in ostale spremembe);
- vsa veljavna zakonodaja, ki ureja to področje.

Postopek se v celoti izvaja v skladu z veljavno zakonodajo. Ponudnik mora glede na predmet javnega naročila izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročila predpisuje veljavna zakonodaja.

2. NAROČNIK, PREDMET IN VSEBINA JAVNEGA RAZPISA

Naročnik javnega razpisa je D.S.U., družba za svetovanje in upravljanje, d.o.o., Dunajska cesta 160, Ljubljana.

Predmet javnega naročila »Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« je zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o..

Javno naročilo je razdeljeno na dva sklopa, in sicer:

SKLOP 1: Zavarovanje oseb, premoženja in premoženjskih interesov

SKLOP 2: Zavarovanje odgovornosti.

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

Javno naročilo so oddaja za obdobje od predvidoma 01.04.2016 do 31.12.2019, in sicer s pričetkom zavarovanja s 1.4.2016 ob 00:00 in iztekom zavarovanja s 31.12.2019 ob 24:00. V primeru, da javno naročilo še ne bo pravnomočno in naročnik ne bo mogel pogodbe skleniti s pričetkom veljavnosti 01.04.2016, se bo javno naročilo oddalo s prvim dnem v mesecu, ki sledi mesecu pravnomočnosti odločitve, pogodba pa bo sklenjena do 31.12.2019.

Podrobnejše so obseg zavarovanja, zavarovalne podlage in vrednosti razvidne iz tehničnega dela razpisne dokumentacije.

Pri pripravi razpisne dokumentacije in izvedbi postopka sodeluje zavarovalni posrednik družba KRIK AKSUM Zavarovalno posredniška družba d.o.o., Brnčičeva ulica 41 E, 1231 Ljubljana - Črnuče. Zavarovalni posrednik deluje v skladu z Zakonom o zavarovalništvu (ZZavar) za račun naročnika, medtem ko je plačilo njegovih storitev zajeto v okviru dela administrativne premije kot predmet dogovora med zavarovalnim posrednikom in izbranim ponudnikom/zavarovalnico.

Naročnik pri tem v interesu enake obravnave vseh zavarovalnic poudarja, da je v pogodbi z zavarovalnim posrednikom glede administrativne premije, ki jo plača izbrana zavarovalnica določil omejitve, da višina plačila za opravljanje poslov zavarovalnega posredovanja s strani zavarovalnice ne sme presežati letno 7.000,00 EUR vključno z davkom na finančne storitve in ne sme presežati v obdobju veljavnosti pogodbe 25.000,00 EUR vključno z davkom na finančne storitve.

3. SKUPNA PONUDBA

Skupna ponudba je ponudba, v kateri enakopravno nastopa več ponudnikov skupaj. Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti pravni akt o skupnem nastopanju, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega storitev), ki ga bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije in
- neomejena solidarna odgovornost vseh ponudnikov v skupni ponudbi.

Vsak partner v skupni ponudbi mora izpolnjevati pogoje glede osnovne sposobnosti ponudnika. Izpolnjevanje ostalih naročnikovih pogojev za priznanje sposobnosti se, če ni pri posameznemu pogoju določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse partnerje skupaj (3. in 4. odstavek 45. člena ZJN-2).

4. PONUDBA S PODIZVAJALCI

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

Ponudba s podizvajalci je ponudba, kjer poleg ponudnika, kot glavnega ponudnika nastopajo še drugi gospodarski subjekti (v nadaljevanju: podizvajalci). Podizvajalec je v skladu s 15. a točko 1. odstavka 2. člena ZJN-2 vsak gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika dobavlja blago, izvaja storitev ali gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

V ponudbi s podizvajalci morajo biti navedeni vsi podizvajalci (podatki o ponudniku / partnerju / podizvajalcu) s katerimi ima ponudnik že sklenjen podizvajalski dogovor. Navedeno mora biti, kateri del javnega naročila prevzema ponudnik, kot glavni ponudnik, in kateri del javnega naročila prevzemajo navedeni podizvajalci ter vrsta del, ki jih bodo izvajali podizvajalci.

Ponudnik mora za vsakega podizvajalca predložiti podizvajalsko pogodbo, iz katere bo nedvoumno razvidno naslednje:

- dela javnega naročila, ki jih pri predmetu javnega naročila prevzema posamezni podizvajalec (natančna navedba vrste in obsega del; predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del);
- izjava, da so vsi podizvajalci seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo;
- izjava, da so vsi podizvajalci seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije,
- izjava podizvajalca, da podaja soglasje naročniku, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca;
- da ponudnik pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem.

Podatki o vrsti del, ki jih bo izvedel podizvajalec, o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka, transakcijski račun), predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del so obvezna sestavina pogodbe o izvedbi javnega naročila. Neposredna plačila podizvajalcem so v skladu z ZJN-2 obvezna.

Ponudnik (glavni izvajalec), ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali v času njenega izvajanja, sklenjene pogodbe s podizvajalci.

Ponudnik in vsak priglašeni podizvajalec mora izpolnjevati pogoje glede osnovne sposobnosti (točka 1. pogojev). To velja tudi za vse podizvajalce, ki jih ponudnik uvede v posel po sklenitvi pogodbe z naročnikom (podizvajalci, ki niso bili navedeni v ponudbi) na podlagi 11. odstavka 71. člena ZJN-2. Naročnik ima pravico, da za vse nove podizvajalce, ki niso bili navedeni v ponudbi (zamenjava podizvajalcev ali uvedba novih podizvajalcev v delo), pred pričetkom izvajanja storitev z njihove strani preveri izpolnjevanje navedenih pogojev. V kolikor podizvajalci pogojev ne izpolnjujejo, jih ponudnik (izvajalec) ne sme angažirati. V kolikor to vseeno naredi, je to razlog za krivdno razvezo pogodbe.

Če se po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila zamenja podizvajalec ali če ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora ponudnik, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, le-temu v 5-ih dneh po spremembi predložiti:

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu;
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu in
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

V skladu z 71. členom ZJN-2 se za podizvajalca ne šteje gospodarski subjekt, ki glede na razmerje z izbranim ponudnikom izpolnjuje kriterije za povezano družbo po zakonu, ki ureja gospodarske družbe. V tem primeru:

- se za potrebe neposrednih plačil za podizvajalca šteje subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za osebo, povezano z izbranim ponudnikom, dejansko dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila;
- mora izbrani ponudnik s podizvajalcem iz prejšnje alineje skleniti pogodbo, s katero uredi obveznosti in pravice povezane s predmetom javnega naročanja.

Naročnik od ponudnikov zahteva, da upoštevajo določbo 6. odstavka 71. člena ZJN-2 ter v primeru, da so podizvajalci njihove povezane družbe, prigrasijo tudi dejanske izvajalce blaga ali izvajalce storitev.

Izbrani ponudnik mora na poziv naročnika v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe ZGD-1 šteje, da so z njimi povezane družbe.

V kolikor bo ponudnik v obrazcu C ponudil popust, ki ga še ne bo upošteval v posamezni postavki ponudbenega predračuna, morajo izjave podizvajalcev o njihovi udeležbi pri javnem naročilu vsebovati nominalne vrednosti, ki vključujejo popust. Če bodo izjave podizvajalcev o njihovi udeležbi vsebovale zneske brez popusta, bo naročnik takšno ponudbo izločil iz postopka oddaje javnega naročila. Namen te določbe je, da podizvajalci podpišejo izjavo o svoji vrednostni udeležbi pri izvedbi javnega naročila, ki se ujema s končno ponujeno ceno s popustom in ne s cenami pred danim popustom.

5. USTAVITEV POSTOPKA IN ODSTOP OD IZVEDBE ODDAJE NAROČILA

Naročnik lahko kadarkoli pred odpiranjem ponudb ustavi postopek javnega naročanja, vendar mora navedeno odločitev objaviti na portalu javnih naročil. Že predložene ponudbe mora naročnik neodprte vrniti pošiljateljem in jih obvestiti o ustavitvi postopka javnega naročanja in opozoriti na možnost uveljavljanja pravnega varstva ter navesti podatke iz prvega odstavka 79. člena ZJN-2.

Naročnik lahko v vseh fazah postopka po poteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če je naročnik zavrnil vse ponudbe, mora o tem, o razlogih, zaradi katerih ni izbral nobene ponudbe, in o svoji odločitvi, ali bo začel nov postopek, takoj pisno obvestiti ponudnike

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

ali kandidate, ki so predložili ponudbo, in, razen v primeru postopka iz 7. točke prvega odstavka 24. člena ZJN-2, vlado oziroma svoj nadzorni organ. V odločitvi o zavrnitvi vseh ponudb mora naročnik ponudnike opozoriti tudi na možnost uveljavljanja pravnega varstva ter navesti podatke iz prvega odstavka 79. člena ZJN-2. Naročnik mora navedeno odločitev objaviti na portalu javnih naročil. Kadar naročnik zavrne vse ponudbe, lahko izvede za isti predmet nov postopek javnega naročanja le, če so se bistveno spremenile okoliščine, zaradi katerih je zavrnil vse ponudbe.

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila ob predhodnem soglasju svojega nadzornega organa odstopi od izvedbe javnega naročila iz razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V primeru, da naročnik odstopi od izvedbe javnega naročila, mora o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, takoj pisno obvestiti ponudnike ali kandidate, ki so predložili ponudbo.

Naročnik lahko v vseh fazah postopka po poteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če je naročnik zavrnil vse ponudbe, mora o tem, o razlogih, zaradi katerih ni izbral nobene ponudbe, in o svoji odločitvi, ali bo začel nov postopek, takoj pisno obvestiti ponudnike, ki so predložili ponudbo, in, razen v primeru postopka iz 7. točke prvega odstavka 24. člena ZJN-2 svoj nadzorni organ oziroma vlado.

6. DODATNO NAROČILO

Naročnik si pridržuje pravico, da morebitno dodatno naročilo odda skladno z določili 5. odstavka 29. člena ZJN-2 izbranemu ponudniku osnovnega naročila po postopku s pogajanjem brez predhodne objave. Naročnik z izbranim ponudnikom sklene aneks k osnovni pogodbi ali novo pogodbo.

7. ZAVEZA IZBRANEGA PONUDNIKA

Ponudnik se kot morebitni prevzemnik javnega naročila zavezuje:

- da bo vse zahtevane storitve izvedel strokovno in kvalitetno po pravilih stroke v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasij), tehničnimi navodili, priporočili in normativi;
- da se v celoti strinja in sprejema pogoje naročnika, navedene v tej razpisni dokumentaciji, da po njih daje svojo ponudbo za izvedbo razpisnih del ter da pod navedenimi pogoji pristopa k izvedbi predmeta javnega naročila;
- da je ob izdelavi ponudbe pregledal vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo;
- da je v celoti seznanjen z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila;
- da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

- da ne bo imel do naročnika predmetnega javnega naročila nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bo izbran kot najugodnejši ponudnik;
- da v primeru prekinitve postopka oddaje javnega naročila od naročnika ne bo zahteval nobenega povračila stroškov ali povrnitve škode;
- da bo vse prevzete obveznosti izpolnil v predpisani količini, kvaliteti in rokih, kot to izhaja iz razpisne dokumentacije za oddajo tega javnega naročila;
- da je pri sestavi ponudbe upošteval obveznosti do svojih morebitnih podizvajalcev;
- za resničnost oziroma verodostojnost podatkov in prilog k ponudbi.

8. DOPOLNJEVANJE, SPREMINJANJE IN POJASNJEVANJE PONUDB

Če bo naročnik ugotovil, da je ponudba formalno nepopolna, bo naročnik zahteval, da jo ponudnik v ustreznem roku, ki ne sme biti krajši od treh (3) dni dopolni ali spremeni v delu, v katerem ni popolna.

Naročnik si pridržuje pravico, da bo poleg razlogov iz 78. člena ZJN-2 v primeru vseh nejasnosti ponudbe, ponudnika pozval k dodatnim pojasnilom ponudbe.

Naročnik bo ponudnika z dopisom obvestil o formalni nepopolnosti ponudbe oziroma o vseh nejasnostih, v zvezi s katerimi bo zahteval pojasnila ter bo ponudniku določil rok, v katerem mora posredovati dopolnitev ali spremembo ponudbe oziroma dodatno pojasnilo ponudbe. Rok ne sme biti krajši od treh (3) dni.

V primeru, da ponudnik v postavljenem roku ne bo poslal zahtevanih pojasnil, dopolnitev ali sprememb, bo naročnik takšno ponudbo izločil iz nadaljnjega postopka oddaje javnega naročila.

V skladu z drugim odstavkom 78. člena ZJN-2 ponudnik ne sme spreminjati:

- svoje cene na enoto, vrednosti postavke, skupne vrednosti ponudbe in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila v smislu zamenjave prvotno ponujenega predmeta naročanja z novim predmetom naročanja,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

V kolikor bo ponudnik spremenil katerega od elementov ponudbe, določenega v prejšnjem odstavku, bo naročnik njegovo ponudbo izločil iz nadaljnjega postopka oddaje javnega naročila.

9. OBVESTILO O ODDAJI NAROČILA

Po sprejetju odločitve o oddaji naročila naročnik ponudnike obvesti o svoji odločitvi.

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

V kolikor odločitev o oddaji naročila ne vsebuje:

- razlogov za zavrnitev ponudbe ponudnika, ki ni bil izbran, in
- prednosti sprejete ponudbe v razmerju do ponudnika, ki ni bil izbran;

lahko ponudnik, ki ni bil izbran, vložiti pri naročniku zahtevo za dodatno obrazložitev odločitve o oddaji naročila, v kateri mora jasno navesti, o čem mora naročnik podati obrazložitev. Zahteva se lahko vložiti v treh delovnih dneh od dneva prejema odločitve naročnika o oddaji javnega naročila.

V kolikor zahteva ni obrazložena, naročnik ponudnika pozove, da jo v roku, ki ga določi naročnik, dopolni. Če ponudnik zahteve ne dopolni, jo naročnik zavrže. Naročnik mora poslati ponudniku dodatno obrazložitev odločitve oziroma zavrženje zahteve v treh delovnih dneh. Od dneva prejema dodatne obrazložitve odločitve o oddaji javnega naročila teče rok za vložitev zahtevka za revizijo skladno z zakonom, ki ureja revizijo postopkov javnega naročanja. V primeru zavrnitve ali zavrženja zahteve za dodatno obrazložitev teče revizijski rok od dneva prejema odločitve o oddaji javnega naročila ali sklepa o zavrnitvi vseh ponudb.

10. SKLENITEV POGODBE

Izbrani ponudnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila pozvan k podpisu pogodbe za posamezen sklop. Če se ponudnik v roku 5 (pet) dni po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval na poziv, lahko naročnik šteje, da je odstopil od namere za sklenitev pogodbe. V tem primeru bo naročnik od takšnega ponudnika unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe, lahko pa tudi zahteva povračilo vse morebitno nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika. V primeru, da izbrani ponudnik v roku, ki ga je določil naročnik ne bo podpisal pogodbe, si naročnik pridržuje pravico, da bo izbral ponudbo ponudnika, ki se je uvrstila za ponudbo prvotno izbranega ponudnika. V kolikor tudi ta ponudnik ne podpiše pogodbe, lahko naročnik pozove k sklenitvi ponudbe naslednjega ponudnika. Naročnik bo v takšnem primeru izbral ponudbo naslednjega ponudnika samo v primeru, v kolikor bo njegova ponudba popolna ter v kolikor ponudbena cena ne bo presegala sredstev, ki jih ima naročnik na voljo za izvedbo javnega naročila, ter če bo to v interesu naročnika.

Pogodba je sklenjena pod odločnim pogojem predložitve bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih del.

11. DATUM ODDAJE NAROČILA

V skladu z novelo ZJN-2 šteje kot datum oddaje javnega naročila dan, ko postane odločitev o oddaji javnega naročila pravnomočna. Odločitev o oddaji naročila postane pravnomočna z dnem, ko zoper njo ni mogoče zahtevati pravnega varstva.

12. ZAUPNOST PONUDBENE DOKUMENTACIJE

Ponudniki morajo vse dokumente v ponudbi, za katere menijo, da predstavljajo poslovno skrivnost, označiti z oznako »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in sicer v zgornjem desnem kotu vsake posamezne strani. Če naj bi bil zaupen samo določen podatek v ponudbi,

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

mora biti ta del podčrtan, v isti vrstici v desnem robu pa mora biti oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da med zaupne dokumente ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so v skladu z določbo 2. odstavka 22. člena ZJN-2 javni. To so količina iz specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe. Dokumenti, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne ali kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Ti podatki ne bodo nikjer javno objavljeni.

Naročnik bo obravnaval kot zaupne ali kot poslovno skrivnost tiste podatke v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo označene s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNO SKRIVNOST« in ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je navedeno, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi sodijo pod zaupne podatke, poslovno skrivnost ali varstvo osebnih podatkov. V primeru, da bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo pogojem, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti ali poslovna skrivnost umakne. Ponudnik to stori tako, da njegov zastopnik nad oznako napiše »PREKLIC«, vpiše datum in se podpiše. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik ne preklice zaupnosti, naročnik oznako »ZAUPNO« ali »POSLOVNO SKRIVNOST« lahko umakne sam.

13. PRAVNO VARSTVO V POSTOPKU JAVNEGA NAROČANJA

V skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN, Ur. l. RS, št. 43/2011 in 63/2013) se lahko zahtevek za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper ravnanje naročnika, ki pomeni kršitev predpisov, ki bistveno vpliva ali bi lahko bistveno vplivala na oddajo javnega naročila, razen, če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače. V primeru, če je bil ali bi lahko bil zaradi ravnanja naročnika ogrožen javni interes, lahko vloži zahtevek za revizijo tudi ministrstvo pristojno za finance, Računsko sodišče Republike Slovenije, organ pristojen za varstvo konkurence ter organ, pristojen za preprečevanje korupcije.

Pred oddajo ponudb je rok za vložitev revizijskega zahtevka 8 delovnih dni od objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu. Zahtevka za revizijo na razpisno dokumentacijo se lahko vloži najpozneje pet delovnih dni po poteku roka za predložitev ponudb.

Zahteva za pravno varstvo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, ni dopustna, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo ponudbe. Če oseba, ki je vložila zahtevek za revizijo, naročnika predhodno ni opozorila na očitano kršitev, ali tega ni storil drug

morebitni ponudnik, s čimer je oseba bila seznanjena preko portala javnih naročil ali bi lahko bila seznanjena, se šteje, da taka oseba ni izkazala interesa za dodelitev javnega naročila.

Zahtevek za revizijo mora biti obrazložen. Vlagatelj mora vložiti zahtevek za revizijo pri naročniku, kopijo revizijskega zahtevka pa mora poslati ministrstvu za finance. Zahtevek za revizijo je treba vročiti po pošti priporočeno s povratnico ali v elektronski obliki, če je overjen s kvalificiranim potrdilom.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti naslednje podatke: ime in naslov vlagatelja zahtevka za revizijo in kontaktno osebo, ime naročnika, oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju spodobnosti, predmet javnega naročila, očitane kršitve, dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo, pooblastilo za zastopanje, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem, navedbo ali gre v konkretnem postopku javnega naročanja za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada in potrdilo o vplačilu takse na račun ministrstva.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse iz 71. člena ZPVPJN in sicer v višini 3.500,00 EUR. Taksa se nakaže na račun Ministrstva za finance, št. 01100-1000358802 – izvrševanje proračuna RS, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXX. Zadnjih osem številk predstavlja številko objave na Portalu javnih naročil.

14. PODPIS PONUDBENE DOKUMENTACIJE

Ponudba mora biti na zahtevanih mestih podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali osebe, ki ima pisno pooblastilo s strani zakonitega zastopnika za podpis ponudbe. V tem primeru mora biti ponudbi priloženo predmetno pooblastilo za podpis ponudbe (predmetno pooblastilo pripravi ponudnik sam). V nasprotnem primeru bo naročnik tako ponudbo zavrnil kot nepopolno. V primeru več zakonitih zastopnikov zadošča podpis enega od zakonitih zastopnikov.

V primeru samostojnega ponudnika: v kolikor podpisnik ponudbenih dokumentov ni zakoniti zastopnik ponudnika, mora ponudnik priložiti pooblastilo, s katerim zakoniti zastopnik ponudnika pooblašča podpisnika ponudbenih dokumentov.

V primeru ponudbe skupine ponudnikov: v kolikor podpisniki ponudbenih dokumentov niso zakoniti zastopniki ponudnikov v ponudbi skupine ponudnikov, mora ponudnik priložiti pooblastilo, s katerimi zakoniti zastopniki ponudnikov pooblaščajo podpisnike ponudbenih dokumentov. Pooblastila je potrebno priložiti tako za podpisnike vodilnega ponudnika kot tudi za podpisnike ostalih ponudnikov v ponudbi skupine ponudnikov.

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

II. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

Naročnik določa naslednje obvezne pogoje, ki jih morajo izpolnjevati ponudniki za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila za oba sklopa, razen kjer je pri pogoju zapisano, da velja le za posamezen sklop:

1. OSNOVNA SPOSOBNOST

POGOJ

Ponudnik mora biti **registriran za opravljanje dejavnosti**, ki je predmet tega javnega naročila.

DOKAZILO

Ponudniki, registrirani v RS: **Izjava ponudnika**, da je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila (priloga št. D/3).

POGOJ

Ponudnik opravlja zavarovalne posle skladno s 3. členom Zakona o zavarovalništvu (Uradni list RS, številka 99/10 – uradno prečiščeno besedilo, 90/12, 56/13 in 63/13 – ZS-K; ZZavar) in je vpisan v seznam zavarovalnih subjektov Agencije za zavarovalni nadzor Republike Slovenije.

DOKAZILO

Ponudniki, registrirani v RS: **Izjava ponudnika**, da je vpisan v seznam zavarovalnih subjektov Agencije za zavarovalni nadzor Republike Slovenije. (priloga št. D/7).

POGOJ

Ponudnik v zadnjih petih letih pred objavo javnega naročila ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj:

- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Ponudnik ni bil pravnomočno obsojen zaradi goljufije zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti.

DOKAZILO

Ponudniki, registrirani v RS: **Izjava ponudnika**, da ponudnik v zadnjih petih letih pred objavo javnega naročila ni bil pravnomočno obsojen za kazniva dejanja iz 42. člena ZJN-2 in zaradi goljufije zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti (obrazec D/3).

Ponudnik mora naročniku dati soglasje za pridobitev osebnih podatkov na obrazcu **Soglasje za pridobitev osebnih podatkov** (priloga št. D/4).

POGOJ

Zakoniti zastopnik ponudnika, v kolikor je ponudnik pravna oseba, v zadnjih petih letih pred objavo javnega naročila ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj:

- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Zakoniti zastopnik ponudnika ni bil pravnomočno obsojen zaradi goljufije zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti.

DOKAZILO

Ponudniki, registrirani v RS: Izjava zakonitega zastopnika ponudnika, v kolikor je ponudnik pravna oseba, da v zadnjih petih letih pred objavo javnega naročila ni bil pravnomočno obsojen za kazniva dejanja iz 42. člena ZJN-2 in zaradi goljufije zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti (obrazec D/3).

OPOMBA: Izjavo zakonitega zastopnika ponudnika in izjavo o osebnih podatkih zakonitega zastopnika ponudnika mora podpisati zakoniti zastopnik, na katerega se izjavi nanašata, osebno. Teh izjav ni mogoče podpisati preko pooblaščenecv.

Zakoniti zastopnik ponudnika mora naročniku dati soglasje za pridobitev osebnih podatkov na obrazcu **Soglasje za pridobitev osebnih podatkov** (priloga št. D/5).

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

POGOJ

Naročnik bo iz postopka oddaje javnega naročila izločil ponudnika, ki:

- je v postopku prisilne poravnave ali je bil zanj podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;
- je v stečajnem postopku ali je bil zanj podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;
- je v postopku prisilnega prenehanja, je bil zanj podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, z njegovimi posli iz drugih razlogov upravlja sodišče ali je opustil poslovno dejavnost ali je v katerem koli podobnem položaju;
- je bil s pravnomočno sodbo v kateri koli državi obsojen za prestopok v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem.

DOKAZILO

Ponudniki, registrirani v RS: Izjava ponudnika, da zoper ponudnika ni bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo in ni v prisilni poravnavi, da zoper ponudnika ni uveden ali začel postopek prisilne poravnave, stečajni postopek, postopek prisilnega prenehanja, da ni bil podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, da z njegovimi posli iz drugih razlogov upravlja sodišče ali je opustil poslovno dejavnost ali je v katerem koli podobnem položaju, da ni bil s pravnomočno sodbo v kateri koli državi obsojen za prestopok v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem, skladno s predpisi države, v kateri ima sedež.

Vzorec izjave je v obrazcu (priloga št. D/3).

POGOJ

Ponudnik je na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb poravnal davke in prispevke in druge obvezne dajatve (v vrednosti 50 EUR ali več), v skladu s predpisi države, kjer ima svoj sedež. Če ima ponudnik sedež v tujini, mora imeti poravnane tudi tiste dajatve, ki bi jih moral poravnati v Republiki Sloveniji.

Ponudnik na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, nima neplačanih, zapadlih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri ima sedež in v Republiki Sloveniji.

DOKAZILO

Ponudniki, registrirani v RS: **Izjava ponudnika**, da je poravnal davke in prispevke (v vrednosti 50 EUR ali več) in druge obvezne dajatve (v vrednosti 50 EUR ali več) v skladu s predpisi RS ter vloga za pridobitev podatkov o izpolnjevanju obveznosti kandidata ali ponudnika v postopku javnega naročanja, v zvezi s plačili davkov oziroma prispevkov za socialno varnost.

Vzorec izjave je v obrazcu (priloga št. D/3).

Vzorec vloge je v obrazcu (priloga št. D/6), ki ga morajo ponudniki le parafirati.

POGOJ

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

Ponudnik ni uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami.

DOKAZILO

Ponudniki, registrirani v RS: **Izjava ponudnika**, da ni uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami.

Vzorec izjave je v obrazcu (priloga D/3).

2. EKONOMSKA IN FINANČNA SPOSOBNOST

POGOJ

Ponudnik mora imeti zagotovljen zakonsko določeno višino minimalnega kapitala in kapitalske ustreznosti.

DOKAZILO

Izjava ponudnika, da ima zagotovljeno zakonsko določeno višino minimalnega kapitala in kapitalske ustreznosti (priloga št. D/8).

POGOJ

Ponudnik mora izkazati, da v zadnjih 6 mesecih **ni imel blokiranih poslovnih računov** skupno (kumulativno) več kot 3 dni, na vseh poslovnih računih pri vseh poslovnih bankah, pri katerih ima odprte poslovne račune.

DOKAZILO

Potrdila vseh poslovnih bank, pri katerih ima ponudnik odprt poslovni račun o neblokiranih/blokiranih poslovnih računih v zadnjih 6 –mesecih ali obrazec BON-2. Potrdila oz. **obrazec BON-2** ne smejo biti starejši od 30 dni od datuma, ki je določen kot skrajni rok za oddajo ponudbe.

3. TEHNIČNA SPOSOBNOST

POGOJ

Ponudnik ima zagotovljeno pozavarovanje tistega dela v zavarovanje prevzetih nevarnosti, ki po tabelah maksimalnega kritja presega lastne deleže v izravnavanju nevarnosti.

DOKAZILO (predložiti ga bo moral samo izbrani ponudnik, hkrati s podpisano pogodbo)

Pisna izjava pozavarovalnice ali druga dokazila iz katerih je razvidno, da ima ponudnik zagotovljeno pozavarovanje tistega dela v zavarovanje prevzetih nevarnosti, ki po tabelah maksimalnega kritja presega lastne deleže v izravnavanju nevarnosti, za razpisano zavarovalno obdobje.

V slednjem primeru mora ponudnik priložiti ob podpisu pogodbe izjavo pozavarovalnice za celotno zavarovalno obdobje ali vsako zavarovalno ali koledarsko leto posebej, kjer starost izjave ni pomembna, mora pa odražati zadnje stanje. Ponudnik mora izjavo predložiti vsakič najkasneje 15 (petnajst) dni pred potekom izjave pozavarovalnice za prejšnje zavarovalno ali koledarsko leto.

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

ALI

Pisna lastna izjava ponudnika, iz katere je razvidno, da ponudnik ne potrebuje pozavarovanja za v zavarovanje prevzetih nevarnosti, za razpisano zavarovalno obdobje. V slednjem primeru mora ponudnik priložiti ob podpisu pogodbe izjavo za celotno zavarovalno obdobje ali vsako zavarovalno ali koledarsko leto posebej, kjer starost izjave ni pomembna, mora pa odražati zadnje stanje. V slednjem primeru mora ponudnik priložiti v ponudbo izjavo za prvo zavarovalno ali koledarsko leto, izjavo za drugo in ostala zavarovalna oziroma koledarska leta pa bo izbrani ponudnik predložil v okviru izvrševanja naročila in to vsakič najkasneje 15 (petnajst) dni pred potekom lastne izjave za prejšnje zavarovalno ali koledarsko leto.

POGOJ

Ponudnik zagotavlja zavarovanje, ki je skladno z zahtevami naročnika.

DOKAZILO

»Ponudba/predračun z zavarovalno tehnično specifikacijo« s potrjenimi vzorci osnovnih polic po posamezni zavarovalni vrsti.

4. POGODBA

POGOJ

Ponudnik mora vzorec pogodbe izpolniti, parafirati na vseh straneh, žigosati in podpisati, s čimer potrjuje, da se strinja z vzorcem pogodbe.

DOKAZILO

Vzorec pogodbe (priloga št. D/9).

5. FINANČNA ZAVAROVANJA

POGOJ

Ponudnik je dolžan kot **zavarovanje za resnost ponudbe** v ponudbi predložiti eno (1) bianko menico z menično izjavo in pooblastilom za izplačilo menice kot zavarovanje za resnost ponudbe (priloga št. F/1) za vsak posamezen sklop, za katerega ponudnik oddaja ponudbo.

DOKAZILO

Menična izjava in bianko menica (priloga št. F/1).

POGOJ

Ponudnik je dolžan v 10 dneh po sklenitvi pogodbe naročniku izročiti originalno bančno garancijo na prvi poziv za **dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**, v višini 3 % od skupne

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

vrednosti pogodbe za celotno obdobje trajanja naročila za vsak posamezen sklop, sklenjene med naročnikom in ponudnikom, ki bo skladna z vzorcem (F/2).

DOKAZILO

Izjava ponudnika (priloga št. F/2).

Naročnik bo pred sklepom o oddaji javnega naročila najugodnejšemu ponudniku za izbranega ponudnika, ki je registriran v RS v uradnih evidencah preveril izpolnjevanje vseh pogojev, katerih izpolnjevanje zahteva naročnik. Naročnik si pridržuje pravico, da za vsako od zgoraj navedenih pogojev zahteva dodatna dokazila, kot na primer: kopije sklenjenih pogodb za referenčne posle, podatke o referenčnih poslih, ipd...

III. OBVEZNA VSEBINA PONUDBE

Vsaka ponudba mora vsebovati naslednje dokumente:

1.	Ponudba (priloga št. C) v skladu s pogoji iz javnega razpisa in te razpisne dokumentacije.
2.	Obrazec ponudbenega predračuna , kjer ponudnik vpiše ponudbene cene za sklop, za katerega oddaja ponudbo.
3.	Izpolnjen obrazec Podatki o ponudniku (priloga št. D/1).
4.	<p>Podpisan Akt o skupnem nastopanju pri izvedbi javnega naročila, če ponudniki nastopajo v skupni ponudbi (pripravijo ponudniki sami).</p> <p>V primeru skupne ponudbe je potrebno k ponudbi poleg akta o skupnem nastopu predložiti za vsakega od izvajalcev v skupnem nastopu posebej:</p> <ul style="list-style-type: none">- izjavo o registraciji (priloga št. D/3);- izjavo o nekaznovanosti ponudnika (priloga št. D/3);- izjavo o osebnih podatkih ponudnika (priloga D/4);- izjavo o nekaznovanosti zakonitega zastopnika ponudnika (priloga št. D/3);- izjavo o osebnih podatkih zakonitega zastopnika ponudnika (priloga D/5);- izjavo o poravnanih davkih in prispevkih na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb ter da na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, nima neplačanih, zapadlih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri ima sedež in v Republiki Sloveniji (priloga št. D/3 in D/6);- izjavo izvajalca, da ni uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami (priloga št. D/3),- potrdila bank, pri katerih ima prijavitelj odprte transakcijske račune ali obrazec BON-2. <p>Vse ostale obrazce razpisne dokumentacije podpiše glavni ponudnik tudi v imenu in po pooblastilu ostalih ponudnikov v skupni ponudbi, <u>v kolikor ima v pogodbi o skupnem nastopu za to pooblastilo</u>. Šteje se, da ostali ponudniki v skupni ponudbi izpolnjujejo pogoje iz izjav, ki jih v imenu vseh podpiše glavni ponudnik, če ima ta za podpis v imenu vseh članov skupne ponudbe ustrezno pooblastilo v pogodbi o skupnem nastopu.</p>
5.	<p>Izpolnjen obrazec Udeležba podizvajalcev (priloga št. D/2), v kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci. V kolikor ponudnik ne nastopa s podizvajalcem, mora podati izjavo, da ne nastopa s podizvajalcem (priloga št. D/2).</p> <p>Ponudnik mora na izjavi D/2 ustrezno podčrtati tisto dejstvo, ki zanj velja.</p>

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

	<p>V primeru ponudbe s podizvajalci je potrebno k ponudbi poleg podizvajalske pogodbe predložiti za vsakega od podizvajalcev posebej:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izjavo podizvajalca (priloga št. P/1); - izjavo o registraciji (priloga št. D/3); - izjavo o nekaznovanosti (priloga št. D/3); - izjavo o osebnih podatkih (priloga D/4); - izjavo o nekaznovanosti zakonitega zastopnika (priloga št. D/3); - izjavo o osebnih podatkih zakonitega zastopnika (priloga D/5); - izjavo o poravnanih davkih in prispevkih na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb ter da na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, nima neplačanih, zapadlih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri ima sedež in v Republiki Sloveniji (priloga št. D/3 in D/6); - izjavo podizvajalca, da ni uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami (priloga št. D/3).
6.	<p>Izjava ponudnika, da je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila (obrazec D/3).</p>
7.	<p>Izjava ponudnika, da ponudnik v zadnjih petih letih pred objavo javnega naročila ni bil pravnomočno obsojen za kazniva dejanja iz 42. člena ZJN-2 (priloga št. D/3).</p>
8.	<p>Ponudnik, ki je registriran v RS mora naročniku dati soglasje za pridobitev osebnih podatkov na obrazcu Soglasje za pridobitev osebnih podatkov (priloga št. D/4).</p>
9.	<p>Izjava zakonitega zastopnika ponudnika, da zakoniti zastopnik v zadnjih petih letih pred objavo javnega naročila ni bil pravnomočno obsojen za kazniva dejanja iz 42. člena ZJN-2 (priloga št. D/3).</p> <p><i>*V kolikor ima ponudnik več zakonitih zastopnikov, mora izjavo podpisati vsak zakoniti zastopnik.</i></p>
10.	<p>Soglasje zakonitega zastopnika slovenskega ponudnika za pridobitev osebnih podatkov na obrazcu Soglasje za pridobitev osebnih podatkov (priloga št. D/5 za vsakega zakonitega zastopnika).</p> <p><i>*V kolikor ima ponudnik več zakonitih zastopnikov, mora predložiti soglasje vsakega zakonitega zastopnika.</i></p>
11.	<p>Izjava ponudnika, da zoper ponudnika ni bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo in ni v prisilni poravnavi, da zoper ponudnika ni bil podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo in ni v stečajnem postopku, ni v postopku prisilnega prenehanja in da ni bil podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, da z njegovimi posli iz drugih razlogov upravlja sodišče ali je</p>

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

	opustil poslovno dejavnost ali je v katerem koli podobnem položaju, da ni bil s pravnomočno sodbo v kateri koli državi obsojen za prestopok v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem, skladno s predpisi države, v kateri ima sedež (priloga št. D/3).
12.	Izjava ponudnika, da je poravnal davke in prispevke (v vrednosti 50 EUR ali več) in druge obvezne dajatve (v vrednosti 50 EUR ali več) v skladu s predpisi RS ter vloga za pridobitev podatkov o izpolnjevanju obveznosti kandidata ali ponudnika v postopku javnega naročanja, v zvezi s plačili davkov oziroma prispevkov za socialno varnost. Vzorec izjave je v obrazcu (priloga št. D/3). Vzorec vloge je v obrazcu (priloga št. D/6) in jo mora ponudnik le parafirati.
13.	Izjava ponudnika , da ni uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami. Vzorec izjave je v obrazcu (priloga št. D/3).
14.	Izjava ponudnika , da je vpisan v seznam zavarovalnih subjektov Agencije za zavarovalni nadzor Republike Slovenije. (priloga št. D/7).
15.	Izjava ponudnika , da ima zagotovljeno zakonsko določeno višino minimalnega kapitala in kapitalske ustreznosti (priloga št. D/8).
16.	Potrdila vseh poslovnih bank , pri katerih ima ponudnik odprt poslovni račun o neblokiranih/blokiranih poslovnih računih v zadnjih 6 –mesecih ali obrazec BON-2 . Potrdila oz. obrazec BON-2 ne smejo biti starejši od 30 dni od datuma, ki je določen kot skrajni rok za oddajo ponudbe.
17.	»Ponudba/predračun z zavarovalno tehnično specifikacijo« s potrjenimi vzorci osnovnih polic po posamezni zavarovalni vrsti na zgoščenki in v tiskani obliki.
18.	Izpolnjen, na vseh straneh parafiran, žigosan in podpisan vzorec pogodbe . Vzorec pogodbe je v obrazcu (priloga št. D/9).
19.	Eno (1) bianko menico z menično izjavo in pooblastilom za izplačilo menice kot zavarovanje za resnost ponudbe (priloga št. F/1) za vsak posamezen sklop, za katerega ponudnik oddaja ponudbo.
20.	Izjava ponudnika, da bo v 10 dneh po sklenitvi pogodbe naročniku izročil originalno bančno garancijo na prvi poziv za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti , v višini 3 % od skupne vrednosti pogodbe za celotno obdobje trajanja naročila za vsak posamezen sklop, sklenjene med naročnikom in ponudnikom, ki bo skladna z vzorcem (F/2). Vzorec izjave je v obrazcu (priloga št. F/2).

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

21.	Ponudnikovi zavarovalni pogoji po posamezni zavarovalni vrsti, samo na zgoščenk.
-----	--

IV. IZDELAVA in PREDLOŽITEV PONUDBE

1. OBLIKA PONUDBE

Ponudnik mora predložiti **en original izvod ponudbe in eno kopijo ponudbe**.

Ponudbena dokumentacija mora biti pripravljena v slovenskem jeziku, skladno z navodili in obrazci iz razpisne dokumentacije. Listine v tujem jeziku morajo biti prevedene v slovenski jezik.

Ponudbena dokumentacija mora biti podana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika, podpisana od osebe ali oseb, ki imajo pravico zastopanja ponudnika vsaj v obsegu, ki zadošča namenu ponudbe, in parafirana, kjer je to zahtevano. Zaželeno je, da je ponudba razvrščena po vrstnem redu, razvidnem iz točke 2. te razpisne dokumentacije.

Ponudnik mora v vseh obrazcih, ki sestavljajo ponudbeno dokumentacijo, izpolniti vsa prazna mesta, bodisi s črnilom, kemičnim svinčnikom z jasnimi tiskanimi črkami ali jih natipkati ali natisniti in le-te datirati, podpisati in žigosati. Na ta način pripravljene dokumenti morajo biti originali. Ponudnik lahko uporabi tudi svoje obrazce, ki pa se morajo po vsebini povsem ujemati z vzorci naročnika.

V kolikor vsa prazna mesta ne bodo izpolnjena, bo naročnik ocenil, katera od teh napak predstavlja formalno nepopolnost ter katera ne bistveno pomanjkljivost ponudbe.

Ponujena dela morajo v celoti ustrezati zahtevam iz razpisne dokumentacije. V kolikor ponudnik ne ponudi vseh zahtevanih del (prazna mesta v popisu del, znak »/« v popisu del ali druga oznaka v popisu, ki kaže na to, da ponudnik določene postavke iz popisa del ne ponuja) ali so le ta neustrezna, se ponudnika izloči iz nadaljnega obravnavanja.

Navedbe v listinah morajo izkazovati dejansko stanje in dejstva v času oddaje ponudbe in morajo biti dokazljive. Enakovredno veljajo kopije zahtevanih listin, razen, če izvirnik ni posebej zahtevan.

Zaželeno je:

- da so vse strani v ponudbi oštevilčene, ponudniki pa v spremnem dopisu navedejo skupno število strani v ponudbi;
- da si strani v ponudbi sledijo po vrstnem redu oštevilčenja;
- da je celotna ponudbena dokumentacija zvezana z vrvico v celoto in zapečaten ali drugače zaščitena tako, da posameznih listov oziroma prilog ni možno naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov ali pečata;
- da so ovitki takšni, da omogočajo popoln pregled dokumentacije, tudi če je dokument sestavljen iz več listov (omogočeno listanje);
- da so vsa zahtevana dokazila ločena s pregradnimi listi;

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

- da so dokumenti v ponudbi zloženi po vrstnem redu, kot je naveden v tabeli v poglavju Obvezna vsebina ponudbe ter pogoji in dokazila, ki jih morajo predložiti ponudniki za dokazovanje izpolnjevanja pogojev.

Ponudnik predloži ponudbo v zapečateni ali zaprti ovojnici oziroma ovoju, tako, da je na odpiranju možno preveriti, da je zaprta tako, kot je bila predana. Na ovojnici oziroma ovoju mora biti nalepljen izpolnjen Obrazec ponudba (vsebovan v prilogi št. G/1).

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

Če ni drugače določeno, tuji ponudnik izkaže izpolnjevanje pogojev s fotokopijami dokazil, ki odražajo aktualno pravnorelevantno stanje. V primeru, da pristojni organi tuje države ne izdajajo tovrstnih dokazil, ponudnik predloži lastno pisno izjavo, overjeno pred pristojnim organom države, kjer ima tak ponudnik svoj sedež (upravnim ali sodnim organom, notarjem ali pristojno strokovno ali trgovinsko zbornico) ali pisno izjavo, dano pod kazensko in materialno odgovornostjo, če tako določa nacionalni zakon.

Tako dokazila pristojnih institucij kot tudi overjene izjave tujega ponudnika morajo biti prevedene v slovenski jezik preko sodnega tolmača.

Ponudnik izpolni obrazec "Ponudba/predračun z zavarovalno tehnično specifikacijo", ki ga je prejel na zgoščenci in ga natisne za vsak posamezen sklop za katerega oddaja ponudbo. Vsa določila predmetnih navodil glede obrazca "Ponudba/predračun z zavarovalno tehnično specifikacijo" se nanašajo oziroma se uporabljajo za vsak posamezen sklop za katerega ponudnik oddaja ponudbo.

V primeru neskladja med tiskano verzijo obrazca "Ponudba/predračun z zavarovalno tehnično specifikacijo" in potrjenimi vzorci osnovnih polic za posamezno zavarovalno vrsto in izpolnjeno verzijo v elektronski obliki obrazca "Ponudba/predračun z zavarovalno tehnično specifikacijo", velja izpolnjena tiskana verzija obrazca "Ponudba/predračun z zavarovalno tehnično specifikacijo".

Ponudniki izpolnijo obrazec "Ponudba/predračun z zavarovalno tehnično specifikacijo" tako, da v polja "Premijska stopnja (‰) ali premija" označena s svetlo rumeno barvo, pri posameznih predmetih znotraj posamezne zavarovalne vrste, zapišejo premijsko stopnjo ali premijo. Posamezna premijska stopnja ali premija vsebuje vse elemente iz katerih je sestavljena, vsa morebitna doplačila in popuste. Ponudnik mora, za vsak predmet zavarovanja po posamezni zavarovalni vrsti, zapisati premijsko stopnjo. V kolikor premijske stopnje ali premije ne vpiše, se šteje, da je ponudbena zavarovalna premija nič (0) EUR. "Letna premija v evrih (EUR)" se izračuna po formuli, na osnovi "zavarovalne vsote v EUR" in ponudnikove "premijske stopnje v ‰ (promilih)" ali "premijske". Skupna letna premija, brez 8,5 % DPZP, se izračuna samodejno. Skupna letna premija z 8,5 % DPZP se tudi izračuna samodejno. "Ponudbena letna zavarovalna premija" se samodejno izpiše v obrazec "Ponudba/predračun z zavarovalno tehnično specifikacijo", in sicer v prvem zavihku "Ponudbeni predračun".

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

Ponudniki v obrazcu "Ponudba/predračun z zavarovalno tehnično specifikacijo" za vsako zavarovalno vrsto navedejo tudi oznake zavarovalnih pogojev ter klavzul.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s četrtem odstavkom 78. člena ZJN-2. V primeru izvedbe pogajanj bo naročnik morebitne računske napake ugotavljal v zadnje predloženi ponudbi.

Odgovorna oseba ponudnika podpiše in žigosa obrazec "Ponudba/predračun z zavarovalno tehnično specifikacijo".

2. VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba mora veljati najmanj do 31.05.2016.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva naročnika za podaljšanje veljavnosti in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki na enak način kot je zahtevano za popravke razpisne dokumentacije oziroma pojasnila o razpisni dokumentaciji.

V primeru podaljšanja veljavnosti ponudbe morajo ponudniki podaljšati veljavnost zavarovanja za resnost ponudbe.

3. IZLOČITEV PONUDBE

Naročnik bo izločil vse ponudbe, za katere bo po pregledu in ocenjevanju ugotovil, da štejejo za nepopolne v skladu s 1. odstavkom 80. člena ZJN-2.

4. PROTİKORUPCIJSKO DOLOČILO

Vsak ponudnikov poskus, da vpliva na naročnikovo obravnavo ponudb ali odločitev o izbiri, bo imel za posledico zavrnitev njegove ponudbe. Enako velja za poizkuse vplivanja na delo in odločitve strokovne komisije. V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe.

V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti pogodbe, ponudnik ne sme pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi otežili razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

5. VARIANTNA PONUDBA

Variantne ponudbe niso dopustne in se ne bodo upoštevale.

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

V. ZAHTEVE NAROČNIKA GLEDE FINANČNEGA ZAVAROVANJA

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti naročniku predložiti bančno garancijo ali ustrezno kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici. Zavarovanje ali garancija, ki mora biti brezpogojna in plačljiva na prvi poziv, po vsebini ne sme odstopati od vzorca garancije iz razpisne dokumentacije. V tej razpisni dokumentaciji uporabljen izraz »bančna garancija« velja tudi za ustrezna kavcijska zavarovanja pri zavarovalnicah. Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila.

Pri ponudbi s podizvajalci garancijo predloži ponudnik kot glavni ponudnik, pri skupni ponudbi pa nosilec posla.

A) Finančno zavarovanje za resnost ponudbe

Ponudnik mora predložiti eno (1) bianko menico za resnost ponudbe z menično izjavo in s pooblastilom za izplačilo menice z besedilom po vzorcu v prilogi št. F/1 za vsak posamezen sklop. Navedeno pomeni, da mora ponudnik, ki ponudbo oddaja za oba sklopa, predložiti dve bianko menici in menično izjavo.

Menico za resnost ponudbe naročnik lahko unovči do zneska 5.000,00 EUR, če ponudnik:

- po roku za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne v posameznem sklopu ali spremeni v nasprotju s to razpisno dokumentacijo;
- čigar ponudba je bila izbrana, v določenem roku od prejema poziva naročnika k sklenitvi pogodbe, pogodbe ne sklene;
- čigar ponudba je bila izbrana, ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogodbo, sklenjeno za izvedbo tega javnega naročila.

Neunovčena menica se neizbranim ponudnikom vrne po sklenitvi pogodbe z izbranim ponudnikom po tem javnem razpisu oziroma po zaključku postopka javnega naročila brez sklenitve pogodbe, izbranemu ponudniku pa potem, ko naročnik prejme finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po tem javnem razpisu.

V kolikor ponudnik v ponudbi ne predloži zavarovanja za resnost ponudbe skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, se ponudba ponudnika izloči in se ponudnika ne poziva na dopolnitev. Pozivanje ponudbe ponudnika v delu, ki se nanaša na zavarovanje za resnost ponudbe, po praksi Državne revizijske komisije ni dovoljeno.

B) Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik je dolžan najkasneje v 10 (desetih) dneh od sklenitve pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe, izročiti naročniku bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 3 % od skupne vrednosti pogodbe za posamezen sklop. Kot pogodbeno vrednost se šteje celotna pogodbeno vrednost, vključno z DPZP za

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

posamezen sklop. Veljavnost bančne garancije mora biti vsaj 60 (šestdeset) koledarskih dni po preteku roka za dokončanje obveznosti pogodbe, razen za zavarovanje odgovornosti, kjer mora veljavnost bančne garancije veljati še 60 (šestdeset) mesecev po poteku roka za dokončanje obveznosti pogodbe.

V ta namen mora ponudnik v ponudbeni dokumentaciji predložiti izjavo, da bo najkasneje v 10 (desetih) dneh od sklenitve pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe, izročil naročniku bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 3 % od vrednosti pogodbe, ki bo skladna z vzorcem bančne garancije iz te razpisne dokumentacije.

Naročnik ponudnike opozarja, da mora biti na predloženem finančnem zavarovanju (bančni garanciji) višina zavarovanja opredeljena v znesku.

V primeru, da ponudnik v ponudbi nastopa skupaj s podizvajalci, mora garancija, ki jo ponudnik izda naročniku za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti kriti tudi obveznosti ponudnika do njegovih podizvajalcev.

Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči, če:

- izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, obsegu in roku ter v skladu z razpisno in ponudbeno dokumentacijo;
- izvajalec po svoji krivdi odstopi od pogodbe,
- naročnik po krivdi izvajalca odstopi od pogodbe,
- izvajalec naročniku povzroči škodo, ki je ne povrne v roku 8 dni po pozivu naročnika,
- izvajalec naročniku poda zavajajoče ali lažne informacije, podatke ali dokumente, zaradi česar mora naročnik javno naročilo razveljaviti ali modificirati,
- izvajalec naročniku v roku ne izroči pisne izjava pozavarovalnice ali druga dokazila iz katerih je razvidno, da ima ponudnik zagotovljeno pozavarovanje tistega dela v zavarovanje prevzetih nevarnosti, ki po tabelah maksimalnega kritja presega lastne deleže v izravnavanju nevarnosti, za razpisano zavarovalno obdobje ALI pisne lastne izjave ponudnika, iz katere je razvidno, da ponudnik ne potrebuje pozavarovanja za v zavarovanje prevzetih nevarnosti, za razpisano zavarovalno obdobje. V slednjem primeru mora ponudnik priložiti ob podpisu pogodbe izjavo za zavarovalno leto.

VI. CENA

Ponujena cena oz. višina zavarovalne premije za posamezno vrsto zavarovanja mora vključevati vse stroške in popuste, ki jih ponudnik predvideva za izvedbo pogodbenih obveznosti in jih bo moral plačati naročnik za izvedbo javnega naročila. Cena mora vsebovati tudi 8,5 % davek od zavarovalnih poslov in morebitne druge dajatve, ki jih bo moral kriti naročnik.

Naročnik ne bo plačeval nobenih dodatkov oziroma priznaval povišanja cene na enoto, ki bi odstopala od podane cene zaradi ponudnikove opustitve, pozabljivosti ali iz drugih razlogov ne ovrednotenih storitev.

Če ponudnik ponudi kakršenkoli popust, mora biti ta popust vključen v ponudbeno ceno, v katero so vštetni vsi davki in druge dajatve. Stroške zavarovalnega posrednika nosi izbrani ponudnik v okviru administrativne premije.

Cene v ponudbi morajo biti izražene v evrih (EUR) in morajo biti zaokrožene na dve decimalni mesti. Premijske stopnje in vsi ponujeni popusti so fiksni in nespremenljivi za ves čas trajanja pogodbe.

Naročnik bo upošteval ponudbo, ki bo vsebovala vsa predlagana zavarovanja in kjer bodo vsa zavarovanja brez agregatov izplačil zavarovalnin – odškodnin in brez odbitnih franšiz, razen pri zavarovalnih vrstah, kjer bo to v razpisni dokumentaciji posebej zahtevano. Odstopanja med določili in zavarovalnimi pogoji se definirajo v zavarovalni polici. V primeru odstopanja od tega dejstva, se ponudba izloči.

VII. PLAČILNI POGOJI

Zavarovalna premija se v celotnem zavarovalnem obdobju za posamezno zavarovalno leto plačuje v enkratnem znesku, za kar zavarovalnica priznava 4 % popust (razen za potresno zavarovanje), ali v največ dvanajstih enakih mesečnih obrokih brez doplačil na transakcijski račun zavarovalnice. Naročnik do 15. 01. vsako zavarovalno leto pisno obvesti zavarovalnico o izbiri načina plačila zavarovalne premije.

Plačilni rok je 30. dni.

VIII. MERILA ZA IZBOR

Merilo za izbor izvajalca bo ob izpolnjevanju vseh zgoraj navedenih pogojev najnižja ponujena vrednost (skupna zavarovalna premija z DPZP za celotno obdobje (do 31.12.2019) izvajanja javnega naročila) iz priloge št. c) Obrazec ponudbe .

DODATNO MERILO v primeru ponudbe z isto ceno:

Naročnik bo v primeru več ponudb z isto ponudbo, javno naročilo oddal ponudniku, ki bo izbran na podlagi žreba. Žreb bo opravljen javno, o čemer bodo ponudniki obveščeni pisno.

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

c) OBRAZEC PONUDBE

Na osnovi javnega razpisa »Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.«, objavljenega na portalu javnih naročil dne __. __. 2016, pod št. objave JN _____/2016 in v Uradnem listu EU dne __. __. 2016, pod št. objave 2016/S _____ - _____, dajemo ponudbo, kot sledi:

Številka ponudbe:	
Datum:	

PONUDBNIK:

Naziv:	
Naslov:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	

PONUDBENA CENA:

** Ponudnik vpiše skupno ponudbeno vrednost za sklop, za katerega oddaja ponudbo.

SKLOP 1: Zavarovanje oseb, premoženja in premoženjskih interesov

SKUPNA PONUDBENA VREDNOST z DPZP¹ v EUR	
---	--

SKLOP 2: Zavarovanje odgovornosti:

SKUPNA PONUDBENA VREDNOST z DPZP² v EUR	
---	--

PONUDBENI POGOJI:

1. Veljavnost ponudbe je najmanj do 31.05.2016.

¹ Seštevek skupne zavarovalne premije za obdobje od 01.04.2016 do 31.12.2016, za obdobje od 01.01.2017 do 31.12.2017, za obdobje od 01.01.2018 do 31.12.2018 in za obdobje od 01.01.2019 do 31.12.2019.

² Seštevek skupne zavarovalne premije za obdobje od 01.04.2016 do 31.12.2016, za obdobje od 01.01.2017 do 31.12.2017, za obdobje od 01.01.2018 do 31.12.2018 in za obdobje od 01.01.2019 do 31.12.2019.

2. Oglad škode bo s strani zavarovalnice opravljen najkasneje v roku treh (3) delovnih dni od prejema predhodne prijave škode.
3. Rok za izplačilo zavarovalnine/odškodnine je v roku 14 (štirinajst) dni od dneva, ko je ugotovljen obstoj in višina obveznosti zavarovalnice.
4. V primeru večjih škod (škode ocenjene nad 40.000,00 EUR) zavarovalnica izplača naročniku akontacijo v višini 50% od prvotno ocenjene obveznosti zavarovalnice v roku 14 dni od prejema prijave škode zoper katero zavarovalnica ni ugovarjala.
5. Stroške zavarovalnega posrednika nosi izbrani ponudnik v okviru administrativne premije.

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

KRAJ	ŽIG	PONUĐNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

PONUDBENI PREDRAČUN

Na osnovi javnega razpisa »Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.«, objavljenega na portalu javnih naročil dne _____.2016, pod št. objave JN_____/2016 in v Uradnem listu EU dne _____.2016, pod št. objave 2016/S _____ - _____, dajemo ponudbo, kot sledi:

**** Ponudnik vpiše ponudbene cene za sklop, za katerega oddaja ponudbo.**

SKLOP 1: Zavarovanje oseb, premoženja in premoženjskih interesov

Zap. št.	Zavarovalna vrsta	Ponudbena letna zavarovalna premija v EUR	
		(brez 8,5 % DPZP)	(z 8,5 % DPZP)
1.	Požarno zavarovanje		
2.	Strojelomno zavarovanje		
3.	Zavarovanje računalnikov		
4.	Zavarovanje odgovornosti		
5.	Vlomsko zavarovanje		
6.	Zavarovanje stekla		
7.	Avtomobilsko zavarovanje		
8.	Potresno zavarovanje		
Skupaj:			
Skupaj za zavarovalno leto od 01.04.2016 do 31.12.2016:			
Skupaj za zavarovalno leto od 01.01.2017 do 31.12.2017:			
Skupaj za zavarovalno leto od 01.01.2018 do 31.12.2018:			
Skupaj za zavarovalno leto od 01.01.2019 do 31.12.2019:			
Skupaj za celotno zavarovalno obdobje od 01.04.2016 do 31.12.2019:			

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

SKLOP 2: Zavarovanje odgovornosti:

Zap. št.	Zavarovalna vrsta	Ponudbena letna zavarovalna premija v EUR	
		(brez 8,5 % DPZP)	(z 8,5 % DPZP)
1.	Zavarovanje odgovornosti (Odbitna franšiza je enaka zavarovalnim vsotam iz sklopa 1. Zavarovanja oseb, premoženja in premoženjskih interesov		
Skupaj:			
Skupaj za zavarovalno leto od 01.04.2016 do 31.12.2016:			
Skupaj za zavarovalno leto od 01.01.2017 do 31.12.2017:			
Skupaj za zavarovalno leto od 01.01.2018 do 31.12.2018:			
Skupaj za zavarovalno leto od 01.01.2019 do 31.12.2019:			
Skupaj za celotno zavarovalno obdobje od 01.04.2016 do 31.12.2019:			

KRAJ	ŽIG	PONUDNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

PRILOGA št. D/1

PODATKI O PONUDNIKU

naziv ponudnika: _____
naslov ponudnika: _____
kontaktna oseba: _____
elektronski naslov kontaktne
osebe: _____
telefon: _____
telefax: _____
ID za DDV: _____
matična številka ponudnika: _____
št. transakcijskega računa: _____
pooblaščenca oseba za podpis
ponudbe in pogodbe: _____

ZAKONITI ZASTOPNIKI PONUDNIKA Z NAVEDBAMI OMEJITEV*:

1	
2	
3	
4	
5	

*Ponudnik mora za vse zakonite zastopnike v ponudbi priložiti izjavo glede kaznivih dejanj iz prvega odstavka 42. člena ZJN-2 za fizične osebe in pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence – za fizične osebe (oba obrazca sta sestavni del razpisne dokumentacije).

PONUĐNIKOVA BANKA*:

	BANKA	ŠTEVILKA RAČUNA	KRAJ MATIČNE PODRUŽNICE
1			
2			
3			
4			

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

5			
6			

* Ponudnik vpiše VSE svoje banke.

KRAJ	ŽIG	PONUDNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

PRILOGA št. D/2

IZJAVA PONUDNIKA, DA NE NASTOPA S PODIZVAJALCEM

V zvezi z javnim naročilom »Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.«, objavljenem na portalu javnih naročil dne _____.2016, pod št. objave JN_____/2016 in v Uradnem listu EU dne _____.2016, pod št. objave 2016/S _____ - _____.

(ustrezno obkrožite A ali B)

A) izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci, in sicer v nadaljevanju navajamo vrednostno udeležbo le-teh:

PODIZVAJALCI: NAZIV, POLNI NASLOV, MATIČNA ŠTEVILKA, DAVČNA ŠTEVILKA IN TRANSAKCIJSKI RAČUN	OBSEG IN VRSTA DEL PODIZVAJALCA:	PREDMET, KOLIČINA, VREDNOST IZVEDBE DEL PODIZVAJALCA (V EUR, UPOŠTEVAJE DANI POPUST):

Izjavljamo,

- da bomo imeli ob sklenitvi pogodbe z naročnikom in v času njenega izvajanja, sklenjene pogodbe s podizvajalci,

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

- da s pogodbo o izvedbi javnega naročila pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem,
- da smo pridobili soglasje vseh podizvajalcev, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca.

Opomba:

Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem. Če ponudnik nastopa z več podizvajalci, se ta obrazec fotokopira.

KRAJ	ŽIG	PONUĐNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

B) izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalcem.

Seznanjeni smo z dejstvom, da v kolikor ponudnik ne bo priglasil vseh podizvajalcev, ima naročnik iz tega razloga pravico krivdno odpovedati sklenjeno pogodbo, če naknadno ugotovi, da ponudnik nastopa s podizvajalci ali s podizvajalci, ki jih ponudnik ni priglasil, čeprav je v času oddaje ponudbe podizvajalsko razmerje že potekalo.

KRAJ	ŽIG	PONUĐNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

PRILOGA št. P/1

IZJAVA PODIZVAJALCA

V zvezi z javnim naročilom »Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.«, objavljenem na portalu javnih naročil dne _____.2016, pod št. objave JN_____/2016 in v Uradnem listu EU dne _____.2016, pod št. objave 2016/S _____ - _____,

izjavljamo, da

- bomo v primeru izbire ponudnika sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila z izvedbo storitev v vrednosti _____ EUR v skladu z razpisnimi pogoji (znesek vključuje popust, ki ga je ponudil ponudnik v obrazcu C);
- naročniku D.S.U., d.o.o., Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana dajemo soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravna našo terjatev do glavnega izvajalca.

OPOMBE: Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem.

V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.

KRAJ	ŽIG	PODIZVAJALEC ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

IZJAVA PONUDNIKA O IZPOLNJEVANJU SPLOŠNIH POGOJEV

V zvezi z javnim naročilom »Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.«, objavljenem na portalu javnih naročil dne _____.2016, pod št. objave JN_____/2016 in v Uradnem listu EU dne _____.2016, pod št. objave 2016/S _____ - _____.

Izjavljamo:

1. da smo registrirani za naslednje dejavnosti, med katerimi je tudi dejavnost, ki je predmet javnega razpisa:

ŠIFRA DEJAVNOSTI	NAZIV DEJAVNOSTI

2. da naša družba kot ponudnik ni pravnomočno obsojena za katero izmed naslednjih kaznivih dejanj:

- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1)

3. da zakoniti zastopnik ponudnika kot fizična oseba nisem pravnomočno obsojen/a za katero izmed naslednjih kaznivih dejanj:

- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1)

4. da:

- nismo v postopku prisilne poravnave ali zoper nas ni bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;
- nismo v stečajnem postopku ali zoper nas ni bil podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;
- nismo v postopku prisilnega prenehanja, zoper nas ni bil podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, z našimi posli ne upravlja sodišče in nismo opustili poslovne dejavnosti in nismo v katerem koli podobnem položaju;
- nismo bili s pravnomočno sodbo v kateri koli državi obsojeni za prestopki v zvezi z našim poklicnim ravnanjem.

5. da smo na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb poravnali:

- vse svoje davke in prispevke (v vrednosti 50 EUR ali več);
- vse druge obvezne dajatve (v vrednosti 50 EUR ali več) v skladu s predpisi države, kjer imamo svoj sedež;

ter da na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, nima neplačanih, zapadlih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri ima sedež in v Republiki Sloveniji.

6. da nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami.

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

7. da soglašamo s tem, da naročnik pridobi podatke o izpolnjevanju vseh teh pogojev iz uradnih evidenc, ter podajamo soglasje za pridobitev osebnih podatkov v zvezi z izpolnjevanjem tega pogoja.

KRAJ	ŽIG	PONUDNIK/PODIZVAJALEC ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

KRAJ	ŽIG	ZAKONITI ZASTOPNIK ŠT. 1 ime in priimek zakonitega zastopnika št.1 in podpis
DATUM		

KRAJ	ŽIG	ZAKONITI ZASTOPNIK ŠT. 2 ime in priimek zakonitega zastopnika št. 2 in podpis
DATUM		

KRAJ	ŽIG	ZAKONITI ZASTOPNIK ŠT. 3 ime in priimek zakonitega zastopnika št. 3 in podpis
DATUM		

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

PRILOGA št. D/4

SOGLASJE PONUDNIKA ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV

V zvezi z javnim naročilom »Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.«, objavljenem na portalu javnih naročil dne _____.2016, pod št. objave JN_____/2016 in v Uradnem listu EU dne _____.2016, pod št. objave 2016/S _____-_____.

izjavljamo, da D.S.U., d.o.o., Dunajska cesta 160, Ljubljana kot naročniku, dajemo soglasje skladno s šestim odstavkom 41. člena Zakona o javnem naročanju in skladno z 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov, da za potrebe izvedbe javnega naročila po odprtem postopku, pridobi podatke od Direktorata za pravosodno upravo, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, da kot ponudnik nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 42. členu ZJN-2.

PONUĐNIK (POLNO IME):	
Sedež:	
Poštna številka in kraj:	
Občina sedeža ponudnika:	
Davčna številka:	
Matična številka:	
Številka vpisa v sodni register:	

KRAJ	ŽIG	PONUĐNIK/PODIZVAJALEC ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

PRILOGA št. D/5

**SOGLASJE ZAKONITEGA ZASTOPNIKA PONUDNIKA ZA PRIDOBITEV
OSEBNIH PODATKOV**

V zvezi z javnim naročilom »Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.«, objavljenem na portalu javnih naročil dne __. __. 2016, pod št. objave JN _____/2016 in v Uradnem listu EU dne __. __. 2016, pod št. objave 2016/S _____ - _____,

izjavljam, da naročniku D.S.U., d.o.o., Dunajska cesta 160, Ljubljana dajem soglasje skladno s šestim odstavkom 41. člena Zakona o javnem naročanju in skladno z 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov, da za potrebe izvedbe javnega naročila po odprtem pridobi podatke od Direktorata za pravosodno upravo, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, da kot zakoniti zastopnik ponudnika nisem bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 42. členu ZJN-2.

ZAKONITI ZASTOPNIK (IME IN PRIIMEK):	
EMŠO:	
Datum rojstva:	
Kraj rojstva:	
Občina rojstva:	
Država rojstva:	
Ulica (naslov stalnega prebivališča):	
Poštna številka in kraj stalnega prebivališča:	
Državljanstvo:	
Prejšnji priimek:	

OPOMBA: V primeru, da ima ponudnik več zakonitih zastopnikov, se obrazec ustrezno fotokopira.

Obrazec mora obvezno podpisati zakoniti zastopnik, na katerega se izjava nanaša, osebno.

KRAJ	ŽIG	ZAKONITI ZASTOPNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

PRILOGA št. D/6

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA
FINANCE

(navedite finančni urad)

IZPOLNI FINANČNI ORGAN	
Prejeto dne:	
Številka:	

**VLOGA NAROČNIKA ZA PRIDOBITEV PODATKOV
O IZPOLNJEVANJU DAVČNIH OBVEZNOSTI
KANDIDATA ALI PONUDNIKA V POSTOPKU JAVNEGA NAROČANJA**

PODATKI O NAROČNIKU

Naziv:	D.S.U., d.o.o.
Naslov:	Dunajska cesta 160, Ljubljana
Referenčna številka vloge, pod katero se ta vodi pri naročniku:	(navedite po potrebi)
V/Na:	Datum:

PODATKI O KANDIDATIH OZIROMA PONUDNIKIH, ZA KATERE SE PREVERJA IZPOLNJEVANJE DAVČNIH OBVEZNOSTI

Finančni organ na podlagi tretjega odstavka 19. člena Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 117/06 s sprem.) in v zvezi z tretjim odstavkom 42. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 12/13 - uradno prečiščeno besedilo), tretjim odstavkom 47. člena ali četrtem odstavkom 48. člena Zakona o javnem naročanju na vodnem, energetske, transportnem področju in področju poštne storitev (Uradni list RS, št. 72/11 - uradno prečiščeno besedilo, 43/12 in 90/12) oziroma prvo alinejo četrtega odstavka 32. člena Zakona o javnem naročanju na področju obrambe in varnosti (Uradni list RS, št. 90/12) **za kandidate oziroma ponudnike, navedene v preglednici, ugotavlja, ali imajo na dan, ko so oddali prijavo oziroma ponudbo in ki je naveden v preglednici, evidentirane zapadle, neplačane obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost oziroma davkov v vrednosti 50 EUR ali več.**

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

IZPOLNI VLOŽNIK					IZPOLNI FINANČNI ORGAN
Zap. št.	Naziv	Sedež	Davčna številka	Datum oddaje prijave/ponudbe	Ima neplačane obveznosti v vrednosti 50 EUR ali več (DA / NE)

IZPOLNI FINANČNI ORGAN	
Podatke preveril:	Odgovorna oseba finančnega organa:
Kraj in datum:	

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

PRILOGA št. D/7

IZJAVA PONUDNIKA

V zvezi z javnim naročilom »Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.«, objavljenem na portalu javnih naročil dne _____.2016, pod št. objave JN_____/2016 in v Uradnem listu EU dne _____.2016, pod št. objave 2016/S _____-_____.

Izjavljamo:

da opravljamo zavarovalne posle skladno s 3. členom Zakona o zavarovalništvu (Uradni list RS, številka 99/10 – uradno prečiščeno besedilo, 90/12, 56/13 in 63/13 – ZS-K; ZZavar) in smo vpisani v seznam zavarovalnih subjektov Agencije za zavarovalni nadzor Republike Slovenije.

KRAJ	ŽIG	PONUDNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
------	-----	---

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

PRILOGA št. D/8

**IZJAVA PONUDNIKA O IZPOLNJEVANJU ZAKONSKO DOLOČENE VIŠINE
MINIMALNEGA KAPITALA IN KAPITALSKE USTREZNOSTI**

V zvezi z javnim naročilom »Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.«, objavljenem na portalu javnih naročil dne __. __. 2016, pod št. objave JN _____/2016 in v Uradnem listu EU dne __. __. 2016, pod št. objave 2016/S _____ - _____,

Izjavljamo:

da izpolnjujemo zakonsko določeno višino minimalnega kapitala in kapitalsko ustreznost.

KRAJ	ŽIG	PONUDNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

PRILOGA ŠT. D/10

VZOREC POGODBE

NAROČNIK:

Naziv:	D.S.U., d.o.o. Dunajska cesta 160, Ljubljana
ki ga zastopata:	Tomaž Klemenc, direktor Janez Tomšič, prokurist
Matična številka:	1646877000
Identifikacijska številka za DDV:	SI63283786
Transakcijski račun:	SI56 02923-0090481255, odprt pri NLB d.d.

(v nadaljevanju: naročnik)

in

IZVAJALEC:

Naziv:	
ki ga zastopa:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Transakcijski račun:	

(v nadaljevanju: izvajalec / zavarovalnica)

sklepata naslednjo

POGODBO O IZVEDBI JAVNEGA NAROČILA

**»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U.,
družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.«**

št. _____
za SKLOP _____

UGOTOVITVENE DOLOČBE

1. člen

Na osnovi javnega naročila »Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.«, objavljenega na portalu javnih naročil dne _____.2016, pod št. objave JN_____/2016 in v Uradnem listu EU dne _____.2016, pod št. objave 2016/S _____ - _____, je bil s z odločitvijo o oddaji št. _____

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

z dne _____ kot najugodnejši ponudnik izbran izvajalec po tej pogodbi, zato s to pogodbo naročnik naroča, izvajalec pa izvede razpisane storitve zavarovanja, v skladu z njegovo ponudbo, ki je bila predložena v zvezi s predmetnim javnim naročilom, in sicer:

SKLOP 1: Zavarovanje oseb, premoženja in premoženjskih interesov

SKLOP 2: Zavarovanje odgovornosti.

(ustrezno obkroži)

Zavarovalne police so sestavni del pogodbe.

Odločitev o oddaji javnega naročila je postala pravnomočen dne

PREDMET POGODBE

2. člen

Zavarovalnica s podpisom tega sporazuma prevzema v zavarovanje:

a) osebe, premoženje in premoženjske interese (SKLOP 1) ali/ in

b) odgovornost (SKLOP 2).

naročnika v skladu z zavarovalnim programom, ki je priloga tega sporazuma in njegov sestavni del za naslednje zavarovalne vrste (pri katerih se uporabljajo navedeni zavarovalni pogoji zavarovalnice):

- zavarovalna vsota (oznaka zavarovalnih pogojev)
- zavarovalna vsota (oznaka zavarovalnih pogojev)
-

Za določitev zavarovalnega kritja veljajo določila predmetne razpisne dokumentacije, razen če so zavarovalni pogoji ali klavzule zavarovalnice ugodnejši za zavarovanca.

3. člen

Sporazum se sklepa za zavarovalno obdobje predvidoma od 01. 04. 2016 od 00:00 ure do 31. 12. 2019 do 24:00 ure.

PODIZVAJALCI

4. člen

Z izvajalcem ne bodo pri izvedbi del sodelovali podizvajalci.

ALI

Z izvajalcem bodo pri izvedbi del sodelovali naslednji podizvajalci:

Podizvajalci: naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in	Obseg in vrsta del:	Predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del:
---	---------------------	--

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

<i>transakcijski račun</i>		

Če se po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila zamenja podizvajalec ali če izvajalec sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora izvajalec, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, le-temu v 5-ih dneh po spremembi predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu;
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu in
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

Izvajalec naročnika pooblašča, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem.

ZAVAROVALNA PREMIJA

5. člen

Osnove za določitev zavarovalne premije (»premijska stopnja ali premija«) po posamezni zavarovalni vrsti so fiksne za ves čas trajanja okvirnega sporazuma.

Zavarovalna premija, v skladu s ponudbenim predračunom z zavarovalno tehnično specifikacijo, ki je priloga tega sporazuma in njegov sestavni del (Priloga 1) znaša za celotno zavarovalno obdobje v znesku _____ EUR z 8,5 % DPZP (z besedo: _____) oziroma za posamezno zavarovalno leto v znesku _____ EUR z 8,5 % DPZP (z besedo: _____).

Davek od prometa od zavarovalnih poslov se obračunava po vsakokratni veljavni zakonodaji. V kolikor pride do spremembe v višini stopnje, se ustrezno spremeni pogodbeni premija.

OBRAČUN ZAVAROVALNE PREMIJE IN NAČIN PLAČILA

6. člen

Letna (akontacijska) zavarovalna premija za prvo zavarovalno leto je enaka vrednosti zavarovalne premije iz 5. člena te pogodbe. Zavarovalna (akontacijska) premija za vsako naslednje zavarovalno leto je:

- enaka obračunani letni premiji za preteklo leto ali
- določena na podlagi podatkov zavarovanca za preteklo leto, s stanjem na dan 31.12.

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

Naročnik bo najkasneje do 15. 01. vsako zavarovalno leto pisno obvestil zavarovalnico glede možnosti iz predhodnega odstavka. V nasprotnem primeru se šteje, da je letna (akontacijska) zavarovalna premija enaka obračunani letni premiji za preteklo leto.

7. člen

Zavarovalna premija se v celotnem zavarovalnem obdobju za posamezno zavarovalno leto plačuje v enkratnem znesku, za kar zavarovalnica priznava 4 % popust (razen za potresno zavarovanje), ali v največ dvanajstih v enakih mesečnih obrokih brez doplačil na transakcijski račun zavarovalnice _____. Naročnik do 15.01. vsako zavarovalno leto pisno obvesti zavarovalnico o izbiri načina plačila zavarovalne premije.

Naročnik bo zavarovalne premije plačal zavarovalnici 30. (trideseti) dan po prejemu pravilno izstavljenega računa. Kot dan prejema računa se šteje dan, ko naročnik prejme račun. Račun se mora sklicevati na številko tega sporazuma _____ in številko osnovne zavarovalne police na podlagi katere se izstavlja, drugače se le-ta zavrne kot nepopoln.

Zavarovalnica je dolžna račune posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike ter skladno s Pravilnikom o standardih in pogojih izmenjave elektronskih računov prek enotne vstopne in izstopne točke pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila.

8. člen

Obračun letne premije pripravi zavarovalnica na podlagi dejanskih podatkov naročnika, ki mu jih ta posreduje do 30.06. v tekočem letu za preteklo leto s stanjem na dan 31.12. preteklega leta. Zavarovalnica izstavi obračunski račun za razliko med že fakturirano letno premijo (iz 6. člena te pogodbe) in obračunom letne premije po potrjenem letnem obračunu s strani naročnika.

Za celotne gospodarske zmogljivosti (novi objekti, skladišča poslovne prostore ipd.), ki jih zavarovanec pridobi ali odjavi med zavarovalnim letom ali spremembo večjo kot 10 % po posameznem objektu/lokaciji se pripravi dodaten obračun zavarovalne premije. V tem primeru se zavarovalna premija obračuna po načinu »pro-rata temporis« od dneva spremembe do konca zavarovalnega leta. Zavarovalnica izstavi račun/dobropis po potrjenem obračunu s strani naročnika.

9. člen

Pri zavarovanju potresa se premijska stopnja po prvem zavarovalnem letu lahko spremeni, vendar največ do 20%, ob pogoju, da zavarovalnica dokaže spremenjeno stanje na pozavarovalnem trgu (najmanj enako povišanje pozavarovalnih premij za pozavarovanje nevarnosti potresa). V primeru, da se zavarovalna premija za potres spremeni za več kot 20% ima naročnik pravico odpovedati vsa zavarovanja.

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

10. člen

V celotnem zavarovalnem obdobju na zavarovalno premijo pri nobenem zavarovanju ni dopusten vpliv škodnega dogajanja (bonus/malus) na premijo, razen bonusa na doseženi poslovno tehnični rezultat.

Osnovo za izračun bonusa na doseženi poslovno tehnični rezultat predstavlja obračunana letna zavarovalna premija (brez DPZP), za vse sklenjene zavarovalne vrste, razen zavarovanja avtomobilske in splošne odgovornosti ter potresnega zavarovanja.

Škodni rezultat (v%)	Bonus na doseženi poslovno tehnični rezultat (v%)
0-10	25
11-20	20
21-30	15
31-40	10
41-50	5

Škodni rezultat se izračunava po preteku zavarovalnega leta. Škodni rezultat se izračuna tako, da se likvidiranim škodam po tej pogodbi prištejejo tudi škode v reševanju (škodna rezervacija na dan 01.01. zavarovalnega leta) po tej pogodbi. Zavarovalnica posreduje do 01.03. (razen za zadnje zavarovalno leto do 30.6.) izračun bonusa na doseženi poslovno tehnični rezultat in ga tudi izplača zavarovalcu do 30.03. (razen za zadnje zavarovalno leto do 30.09.).

Zavarovalnica pri izračunu bonusa za zadnje zavarovalno leto upošteva tudi vse likvidirane škode šest mesecev po prenehanju zavarovalne pogodbe.

V zadnjem zavarovalnem letu se upošteva zavarovalna premija (zmanjšana za morebitne že izplačane bonuse) in likvidirane škode za celotno obdobje izračuna. Izračunani bonus se vrne le za zadnje zavarovalno leto pred izračunom.

Skupni izplačani bonus v celotnem zavarovalnem obdobju je lahko največ 50 % letne premije. Bonus na doseženi poslovno tehnični rezultat ne vpliva na plačilo storitev zavarovalnega posrednika, kar zavarovalnica plača iz režijskega dela zavarovalne premije.

SPREMEMBE MED ZAVAROVALNIM LETOM

11. člen

Zavarovalnica sprejme v zavarovanje pod enakimi pogoji (razvidni iz Priloge št. 1) vse predmete zavarovanja tudi v primeru, če bi izpadli iz evidenc, ki jih zavarovalnici posreduje zavarovanci, če o tem posreduje verodostojne listine (npr. dobavnica, račun, pogodba ipd.), razen predmete zavarovanja, ki so zavarovani po seznamu.

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

Navedeno v predhodnem odstavku in vse investicije in nabave na znanih ali na novih lokacijah, katerih skupna vrednost ne presega 10% vrednosti zavarovanih stvari, je vključeno v zavarovalno kritje tudi, če zavarovanec tega ne sporoči zavarovalnici. Za znane lokacije (zavarovalnici že prijavljene) se limit 10 % nanaša na skupno vrednost zavarovanih stvari (predmetov zavarovanja) po posamezni lokaciji. Za nove lokacije (zavarovalnici še ne prijavljene) pa se limit 10 % nanaša na skupno vrednost zavarovanih stvari (predmetov zavarovanja), vendar ne več kot 500.000,00 EUR.

12. člen

Zavarovalnica se zaveže pod enakimi pogoji, vključiti v zavarovanje med zavarovalnim letom prijavljene predmete zavarovanja in izključiti iz zavarovanja med zavarovalnim letom odjavljene predmete zavarovanja.

OBVEZNOSTI ZAVAROVALNICE

13. člen

Zavarovalnica se zaveže:

- prevzete zavarovalne storitve izvajati v skladu z načelom dobrega strokovnjaka, vestno in pravilno, v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi, normativi, pozitivno zakonodajo in v korist zavarovanca;
- sproti obveščati zavarovanca o novih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvajanje obveznosti pogodbe;
- storiti vse, da bodo po tej pogodbi dogovorjeni roki izpolnjeni;
- podatke, ki jih pridobi na podlagi te pogodbe, varovati po predpisih o varstvu osebnih podatkov in poslovni skrivnosti;
- v roku 15 dni od podpisa te pogodbe izstaviti naročniku osnovne obračunske zavarovalne police za vsako zavarovalno vrsto, po vzorcu osnovnih zavarovalnih polic.

14. člen

Zavarovalnica se zavezuje, da bo ob podpisu pogodbe oziroma najkasneje v roku 10 (desetih) dni od sklenitve te pogodbe, naročniku predložila bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 3 % od skupne vrednosti pogodbe. Kot pogodbena vrednost se šteje celotna pogodbena vrednost, vključno z DPZP. Veljavnost bančne garancije mora biti vsaj 60 (šestdeset) koledarskih dni po preteku roka za dokončanje obveznosti pogodbe, razen za zavarovanje odgovornosti, kjer mora veljavnost bančne garancije veljati še 60 (šestdeset) mesecev po poteku roka za dokončanje obveznosti pogodbe.

Naročnik bo unovčil bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če:

- izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, obsegu in roku ter v skladu z razpisno in ponudbeno dokumentacijo;

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

- izvajalec po svoji krivdi odstopi od pogodbe,
- naročnik po krivdi izvajalca odstopi od pogodbe,
- izvajalec naročniku povzroči škodo, ki je ne povrne v roku 8 dni po pozivu naročnika,
- izvajalec naročniku poda zavajajoče ali lažne informacije, podatke ali dokumente, zaradi česar mora naročnik javno naročilo razveljaviti ali modificirati,
- izvajalec naročniku v roku ne izroči pisne izjava pozavarovalnice ali druga dokazila iz katerih je razvidno, da ima ponudnik zagotovljeno pozavarovanje tistega dela v zavarovanje prevzetih nevarnosti, ki po tabelah maksimalnega kritja presega lastne deleže v izravnavanju nevarnosti, za razpisano zavarovalno obdobje ALI pisne lastne izjave ponudnika, iz katere je razvidno, da ponudnik ne potrebuje pozavarovanja za v zavarovanje prevzetih nevarnosti, za razpisano zavarovalno obdobje. V slednjem primeru mora ponudnik priložiti ob podpisu pogodbe izjavo za zavarovalno leto.

Če zavarovalnica v danem roku naročniku ne izroči bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, se šteje, da ta pogodba ni veljavna, naročnik pa bo unovčil garancijo za resnost ponudbe.

Bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora izbrana zavarovalnica predložiti naročniku za celotno zahtevano obdobje.

15. člen

Če naročnik ugotovi, da zavarovalnica storitev ne izvaja strokovno in kakovostno v skladu z določbami te pogodbe oziroma na katerikoli drug način krši to pogodbo, ima naročnik pravico enostransko odpovedati to pogodbo z odpovednim rokom do sklenitve nove pogodbe z na novo izbranim izvajalcem, v skladu s predpisi na področju javnega naročanja. Naročnik mora predhodno omenjene kršitve priporočeno pisno sporočiti na naslov zavarovalnice, v roku 30-tih dni od ugotovitve posamezne kršitve.

Zavarovalnica mora zavarovancu povrniti vso škodo, ki bi nastala:

- zaradi kršitve pogodbe,
- zaradi odpovedi pogodbe iz razloga, ki je na strani zavarovalnice.

Stranki te pogodbe soglašata, da v primeru, ko zavarovalnica več kot desetkrat v enem koledarskem letu krši določila likvidacijskega postopka iz tega sporazuma, se to šteje kot absolutna kršitev pogodbe in lahko naročnik enostransko odpove to pogodbo, unovči bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ter uporabi druge, s to pogodbo ali predpisi določene sankcije. Naročnik mora predhodno omenjene kršitve priporočeno pisno sporočiti na naslov zavarovalnice, v roku 30-tih dni od ugotovitve posamezne kršitve.

Če naročnik odpove pogodbo zaradi kršitev zavarovalnice, navedenih v tem členu,

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

zavarovalnica nasproti zavarovancu ni upravičena uveljavljati kakršnihkoli zahtevkov, ne glede na njihovo pravno naravo, razen naročnikovega plačila za zapadle zavarovalne premije.

16. člen

Zavarovalnica je dolžna zavarovanca obvestiti o prejemu vsakega odškodninskega zahtevka iz naslova zavarovanja odgovornosti in posredovati zavarovancu odškodninski zahtevek z vso listinsko dokumentacijo, v roku 8 (osmih) dni po njegovem prejemu.

Zavarovalnica je prav tako dolžna obvestiti zavarovanca o vseh prejetih tožbah iz naslova zavarovanja odgovornosti in posredovati zavarovancu vse listinske dokaze, v roku 8 (osmih) dni po njihovem prejemu. To obvestilo zavarovalnice se šteje za obvestitev drugega o pravdi po določbah 204. člena Zakona o pravnem postopku.

OBVEZNOSTI NAROČNIKA

17. člen

Naročnik se zaveže, da bo svoje pogodbene obveznosti pravilno in vestno izpolnjeval v skladu z veljavno zakonodajo, veljavnimi strokovnimi in tehničnimi predpisi, standardi in normativi.

UGOTOVITEV OBSTOJA IN ZNESKA OBVEZNOSTI ZAVAROVALNICE (LIKVIDACIJSKI POSTOPEK)

18. člen

Zavarovanec lahko v roku 15 (petnajstih) dni po prejemu odškodninskega zahtevka in vse listinske dokumentacije iz 16. člena te pogodbe obvesti zavarovalnico o tem, ali zavarovanec (odgovorna oseba zavarovanca), kjer je prišlo do škodnega dogodka, odgovornost za škodni dogodek zavrača ali priznava. Zavarovalnica mora to mnenje obravnavati pri odločanju o utemeljenosti odškodninskega zahtevka (pripoznava, zavrnitev oziroma sodni ali izvensodni poravnavi).

19. člen

Predhodno prijavo škode (obvestilo o nastanku škode) oziroma prijavo škode za posamezen ali več istočasnih dogodkov izvede zavarovanec na številko telefaksa ali e-naslov zavarovalnice.

Zavarovalnica opravi ogled poškodovane stvari in pripravi zapisnik takoj oziroma največ v roku 3 (treh) delovnih dni od prejema predhodne prijave škode, razen če bi bila škoda neposredno povezana z nesrečami v smislu 8. člena Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Ur.l. RS, št. 64/1994 in vse spremembe in dopolnitve, do vključno 97/2010); zavarovalnica mora v takšnem primeru izvesti postopke v razumnih rokih. V kolikor zavarovalnica ne opravi ogleda po predhodni prijavi škode, to ne zadrži sanacije škode, likvidacije in plačila zavarovalnine/odškodnine s strani zavarovalnice. Zavarovalnica mora v takem primeru povrniti

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

morebitne stroške za zavarovanje dokazov o nastanku škodnega dogodka in dokazov posledic le-tega.

20. člen

Šteje se, da je na strani zavarovalca izpolnjena obveznost, ki je potrebna za ugotovitev obstoja in zneska obveznosti zavarovalnice, če zavarovalnica v roku 10 (desetih) dni od prejema prijave škode zavarovancu ne pošlje pisnega obvestila o dopolnitvi prijave škode.

Zavarovalnica mora morebitni ugovor zoper svojo obveznost zavarovancu sporočiti pisno v roku 10 (desetih) delovnih dni od prijave škode oziroma njene dopolnitve, razen če za ugotovitev obstoja ali zneska svoje obveznosti potrebuje določen čas, sicer se šteje, da je ta ugotovljena in začne teči rok za izplačilo njene obveznosti.

21. člen

Če zavarovalnica za ugotovitev obstoja ali zneska svoje obveznosti, potrebuje določen čas mora o tem zavarovanca pisno obvestiti najkasneje v roku 8 (osmih) dni od prejema prijave škode oziroma njene dopolnitve, sicer se šteje, da ga ne potrebuje. Obvestilo mora biti obrazloženo tako, da so navedeni najmanj razlogi za takšno potrebo in potreben čas.

Zavarovalnica mora v primerih iz predhodnega odstavka morebitni ugovor zoper svojo obveznost sporočiti pisno v roku 10 (desetih) delovnih dni po poteku potrebnega časa, sicer se šteje, da je ta ugotovljena in začne teči rok za izplačilo njene obveznosti.

22. člen

Rok za izplačilo obveznosti zavarovalnice zapade v 14 (štirinajstih) dneh od dneva, ko je ugotovljen obstoj in višina obveznosti zavarovalnice.

V primeru večjih škod zavarovalnica izplača zavarovancu akontacijo v višini 50% od prvotno ocenjene obveznosti dajatev zavarovalnice v roku štirinajst 14 (štirinajst) dni od prejema prijave škode zoper katero zavarovalnica ni ugovarjala. V nasprotnem primeru ima zavarovanec, poleg zamudnih obresti, pravico tudi do povračila stroškov (kreditov) za sanacijo škode. Za velike škode se štejejo škode ocenjene nad 20.000,00 EUR.

23. člen

Vsakršen ugovor glede izpolnitve obveznosti s strani zavarovalnice mora vsebovati najmanj:

- opis dejanskega stanja glede na razpoložljiva dokazila;
- opredelitev do navedb zavarovanca;
- dejstva oziroma okoliščine, ki so bile odločilne za njen ugovor in
- podlago iz zavarovalnega programa.

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

24. člen

Zavarovalnica je dolžna kadarkoli v času trajanja te pogodbe oziroma v roku za uveljavljanje zavarovalnega zahtevka ponovno obravnavati že prijavljeno škodo, če:

- se ugotovijo nova dejstva;
- se spremeni dejansko stanje ali
- na utemeljeno zahtevo zavarovanca.

V primeru iz predhodnega odstavka se smiselno uporabljata 20. in 21. člen te pogodbe.

25. člen

Zavarovalnica mora zavarovalcu sproti posredovati zaključni sporazum za vse zavarovalnine in kopijo poravnave za vse likvidirane odškodninske zahtevke (tudi dopise odklonitve) iz naslova zavarovanja odgovornosti. Zavarovanec potrebuje te podatke iz pretežno statističnih razlogov, za svoj zakoniti interes za potrebe obvladovanja tveganj na podlagi dejanskih dogodkov. Zavarovalnica na dokumentaciji, ki jo posreduje zavarovancu in na kopijah poravnav za vse likvidirane/rezervirane odškodninske zahtevke iz naslova zavarovanja odgovornosti, ustrezno zakrije tiste podatke, ki jih kot zaščitene določa Zakon o varstvu osebnih podatkov.

Zavarovalnica se zaveže do 15. (petnajstega) v mesecu za pretekli mesec seznanjati zavarovalnega posrednika KRIK AKSUM Zavarovalno posredniško družbo d.o.o. o zavarovalnih zahtevkih (škodah). Podatki o zavarovalnih zahtevkih morajo vsebovati naslednje podatke: lokacijo nastanka škode, številko osnovne zavarovalne police, oznako škode zavarovalnice, datum nastanka škode, vzrok nastanka škode, datum in znesek likvidirane in izplačane zavarovalnine/odškodnine ali datum obvestila odklonitve ter znesek škodne rezerve.

26. člen

Zavarovalnica krši svoje obveznosti iz tega poglavja (likvidacijski postopek), če:

- neupravičeno zahteva dopolnitev prijave škode v delu, ki za ugotovitev obstoja ali višine obveznosti zavarovalnice ni bistven;
- s strani zavarovanca zahteva dokazila, ki so nepotrebna, nerazumna ali od zavarovanca terjajo nesorazmeren napor;
- pri ugotavljanju svoje obveznosti ne obravnava vseh predloženih dokazil in okoliščin;
- se tekom postopka izkaže, da je namenoma napačno razlagala določila zavarovalnega programa ali dejansko stanje;
- brez utemeljenega vzroka odlašajo z ugotavljanjem obstoja ali zneska svoje obveznosti. Za neutemeljeno odlašanje se, med drugim, šteje, če je potreben čas za ugotovitev nesorazmeren z navedenimi vzroki;
- ne zagotavlja ukrepov, ki bi bili glede na posamezno zadevo primerni in upravičeni za ugotovitev obstoja ali višine njene obveznosti;

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

- obvestila in ugovori niso sestavljeni v skladu s tem sporazumom;
- zavarovalnega zahtevka ne obravnava s potrebno skrbnostjo ali
- kakorkoli drugače krši določila iz tega poglavja.

Obveznosti zavarovalnice glede likvidacijskega postopka, ki ga ureja to poglavje se štejejo za nederarne obveznosti.

Zavarovalnica je dolžna v primeru kršitve obveznosti iz tega poglavja, razen zamude izplačila zavarovalnine, kjer je naročnik upravičen do zamudnih obresti plačati pogodbeno kazen. Višina pogodbene kazni znaša 2,5 % od pogodbene letne zavarovalne premije za posamezni kršitev. Skupni znesek pogodbene kazni v enem zavarovalnem letu ne sme presegati 10 % od pogodbene letne zavarovalne premije. Če škoda, ki je s tem nastala naročniku presega višino pogodbene kazni, je dolžna zavarovalnica naročniku plačati tudi razliko med pogodbeno kaznijo in višino nastale škode.

ZAUPNOST PODATKOV

27. člen

Zavarovalnica se obvezuje podatke, pridobljene od naročnika, obdelovati in varovati v skladu z veljavnim Zakonom o varstvu osebnih podatkov. Naročnik po svoji pooblaščenosti osebno kontrolira zavarovanje podatkov, zavarovalnica pa mu mora to kontrolo kadarkoli omogočiti.

Pogodbenci se zavežeta vse informacije o drugi pogodbeni stranki in drugih osebah ter dejstvih, ki jih pridobita pri izvajanju predmeta te pogodbe in za katere je očitno, da bi za sopogodbenco nastala občutna škoda, če bi zanje zvedela nepooblaščen oseba, obravnavati kot poslovno skrivnost, in sicer časovno neomejeno.

Zavarovalnica se zaveže vse medsebojne dogovore, podatke in dokumentacijo v zvezi s predmetom te pogodbe varovati kot uradno skrivnost časovno neomejeno, in se zaveže, da jih ne bo neupravičeno uporabljal v svojo korist oziroma kakorkoli izkoriščal ali posredoval tretjim osebam.

KONČNE DOLOČBE

Skrbniki pogodbe

28. člen

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je

tel. št.: _____, telefaks št.: _____, elektronski naslov:

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

Skrbnik pogodbe s strani zavarovalnice je

_____ tel. št.: _____, telefaks št.: _____, elektronski naslov: _____

Pogodbeni stranki sta dolžni obvestiti nasprotno stranko o zamenjavi skrbnika pogodbe v roku treh dni po njegovi zamenjavi.

Skrbnika pogodbe sta pooblaščenca zastopati naročnika oziroma zavarovalnico v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na izvajanje te pogodbe.

Pogodbeni stranki sta dolžni v pisni obliki sporočiti kontaktne osebe za posamezno zavarovalno vrsto, pri čemer kontaktne osebe komunicirajo tudi s pomočjo elektronske pošte. Spisek kontaktnih oseb sta dolžni sporočiti v roku petnajst (15) dni od sklenitve pogodbe.

29. člen

Izvajalec je dolžan kjerkoli in kadarkoli varovati dobro ime in poslovni ugled naročnika.

Veljavnost pogodbe

30. člen

Predmetna pogodba velja z dnem izpolnitve odložnega pogoja predložitve zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v besedilu kot ga predvideva razpisna dokumentacija.

31. člen

Ta pogodba je sklenjena za določen čas do 31.12.2019 in s potekom tega časa preneha veljati.

Storitve po tej pogodbi se bodo opravljale od predvidoma 1.4.2016 od 00:00 ure do 31.12.2019 do 24. ure.

Odgovornost za podizvajalce

32. člen

Izvajalec za vse svoje delavce in delavce podizvajalca odgovarja kot za samega sebe in se torej v vsakem primeru šteje, kot da je posamezno obveznost iz naslova te pogodbe izpolnil (ali ni izpolnil ali kršil) sam in to ne glede na to ali gre za posledico njegovega ravnanja in/ali za posledico ravnanja njegovega podizvajalca.

33. člen

Vsaka pogodbeni stranka odgovarja drugi pogodbeni stranki za škodo, ki jo povzroči drugi pogodbeni stranki v posledici neizpolnjevanja svojih obveznosti po tej pogodbi, v skladu z veljavnimi predpisi.

Reševanje sporov

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

34. člen

Pogodbeni stranki bosta katerakoli nesoglasja v zvezi s to pogodbo najprej skušali rešiti sporazumno in izvensodno, če pa to ne bi bilo mogoče in bi katerakoli pogodbeni stranka svoje zahteve zoper drugo pogodbeno stranko iz naslova te pogodbe uveljavljala pred sodiščem, pa je za odločanje krajevno pristojno stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

SKLENITEV POGODBE IN ŠTEVILO IZVODOV

35. člen

Kakršnekoli spremembe oz. dopolnitve te pogodbe so veljavne le, če so dogovorjene v pisni obliki. Pogodbeni stranki se dogovorita, da se pred izvedbo dodatnih del sklene aneks k pogodbi, v nasprotnem primeru naročnik ne nosi finančnih posledic oz. izvajalec ne sme zahtevati poplačila.

36. člen

Predmetna pogodba (s prilogami) je sestavljena in podpisana v štirih (4) enakih izvodih (s prilogami), od katerih vsaka pogodbeni stranka prejme dva (2) (s prilogami).

Protikorupcijska klavzula

37. člen

Pogodbeni stranki in njeni zakoniti zastopniki izrecno izjavljajo, da v postopku sklepanja in izvajanja te pogodbe ni prišlo in ne prihaja do nikakršnih dejanj, ki bi bila v nasprotju z veljavno zakonodajo in/ali imajo znake koruptivnih dejanj. V primeru, da se pri postopku sklepanja ali izvajanja te pogodbe ugotovi, da so se zgodila koruptivna dejanja, potem se šteje predmetna pogodba za nično in brez učinka v pravnem prometu, kar se zgodi v trenutku, ko je zoper posameznika ali zoper pravno osebo, ki je pogodbeni stranka oz. njen zakoniti zastopnik, vložena pravnomočna obtožba oz. obtožni predlog.

Izjava o lastništvu ponudnika

38. člen

Priloga 2 in sestavni del te pogodbe je tudi izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izvajalca, kot jo določa veljavni Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije.

Št.:

Kraj in datum:

Izvajalec / Zavarovalnica:

.....

Št.:

Kraj in datum:

Naročnik:

D.S.U., d.o.o.

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

Direktor:
.....

Direktor:
Klemenc Tomaž

Prokurist
Tomšič Janez

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

PRILOGA ŠT. F/1

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE

Navodilo: Ponudnik mora izpolniti prilogo št. F/1 ali priložiti ponudbi menično izjavo, ki bo vsebinsko identična temu obrazcu, in menice. Menična izjava mora biti v celoti izpolnjena, datirana in podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika.

V primeru podpisa več zakonitih zastopnikov izvajalec besedilo menične izjave prilagodi številu podpisov zakonitih zastopnikov.

.....

Kraj in datum, _____

.....

(ponudnik/ izdajatelj menic)

ID-št. za DDV:

MENIČNA IZJAVA

Za zavarovanje resnosti ponudbe v postopku oddaje javnega naročila »Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« po odprtem postopku, objavljenem na Portalu javnih naročil, dne _____.2016, pod št. objave JN_____/2016 in v Uradnem listu EU dne _____.2016, pod št. objave 2016/S _____-_____, izročamo naročniku D.S.U., d.o.o., Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju »D.S.U., d.o.o.« eno (1) bianko menico s klavzulo »brez protesta« kot zavarovanje za resnost ponudbe.

Na menicah je podpisan zakoniti zastopnik:

priimek in ime _____ kot
(funkcija) _____ podpis _____

priimek in ime _____ kot (funkcija)
_____ podpis _____

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

Izdajatelj menic izrecno potrjuje in soglaša, da je podpisnik menice pooblaščen za podpis menice in tega pooblastila ter da velja to pooblastilo in podpisane menice tudi v primeru spremembe zakonitih zastopnikov izdajatelja menic.

S podpisom te izjave izdajatelj menic nepreklicno in brezpogojno pooblašča D.S.U., d.o.o. da izpolni bianko menice do zneska 5.000,00 EUR ter da izpolni vse druge sestavne dele bianko menic, ki niso izpolnjeni in to brez poprejšnjega obvestila, in sicer z vpisom poljubnega datuma dospelosti ter klavzulo »brez protesta«.

Izdajatelj se odpoveduje vsem ugovorom proti tako izpolnjenim bianko menicam in se zavezuje v celoti plačati menice ob dospelosti. Izdajatelj se odpoveduje ugovoru proti plačilnemu nalogu oziroma izvršilnemu dovolilu, izdanemu na podlagi izpolnjenih menic.

Izdajatelj pooblašča D.S.U., d.o.o. da menice domicilira pribanki, ki vodi naš račun št., ali katerikoli drugi poslovni banki, ki v času unovčenja vodi naš račun.

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izdajatelja menic....., izjavljam, da sem pooblaščen za razpolaganje s sredstvi na računih pri poslovnih bankah ter hkrati nepreklicno in brezpogojno pooblašča meničnega upnika D.S.U., d.o.o. da pri banki, ki vodi naš račun št. ali katerihkoli drugih bankah, ki vodijo naše račune, izda nalog za prenos meničnega zneska na račun meničnega upnika D.S.U., d.o.o., ki bo izvršen v breme meničnega dolžnika

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izdajatelja menic izjavljam, da dajem soglasjebanki, ki vodi naš račun št. ali katerikoli drugim bankam, ki vodijo naše račune, da izvršijo transakcijo v dobro meničnega upnika D.S.U., d.o.o. in v breme kateregakoli našega računa, ne glede na sicer dogovorjene pogoje o vodenju računa.

Izdajatelj menic se zavezuje, da bo ob vsaki spremembi domicila, v primeru spremembe predpisov ali če se ugotovi, da na osnovi te menične izjave menice ne bi mogle biti unovčene oziroma da bi bilo njihovo unovčenje lahko oteženo, v roku treh (3) delovnih dni nadomestili to menično izjavo z ustrežno novo izjavo.

Priloga: 1 kom bianko menice

Podpis zakonitega zastopnika:
(in žig izdajatelja menic)

.....

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

PRILOGA ŠT. F/2

**IZJAVA PONUDNIKA - FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH
OBVEZNOSTI**

Ponudnik:

_____ (naziv in sedež ponudnika)

se zavezujem, da bom v 10 dneh po podpisu pogodbe za izvedbo javnega naročila »Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« naročniku predložil originalno v bančno garancijo v skladu s spodnjim vzorcem.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO DEL št. _____

Naziv banke (izdajatelja garancije):

Kraj in datum:

Upravičenec:

Garancija št.....

V skladu s pogodbo za oddajo naročila »Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.«, sklenjeno med naročnikom (upravičencem iz te garancije) D.S.U., d.o.o., Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana in izvajalcem (naziv izvajalca), je izvajalec dolžan izvesti storitve zavarovanja v skupni vrednosti..... EUR z DPZP (z besedo.....), v roku..... (datum, dni, mesecev) v količini in kakovosti, opredeljeni v citirani pogodbi.

Na zahtevo izvajalca se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno obvezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka plačali EUR, to je 3 % od skupne pogodbene vrednosti (z DPZP) pogodbe, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kakovosti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citirani pogodbi.

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če opravljena storitev tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Zahtevek za unovčenje garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. original Garancije št.....

Ta garancija se znižuje za vsak po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja najkasneje do _____. Po preteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije oziroma izvajalec in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

V primeru spora iz te garancije je stvarno in krajevno pristojno sodišče v Ljubljani.

Banka

(žig, podpis)

POTRDILO O PREVZEMU ZGOŠČENKE

V zvezi z javnim naročilom »Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.«, objavljenem na portalu javnih naročil dne _____, št. objave _____,

Naziv ponudnika: _____

Naslov oziroma sedež: _____

Pošta številka in pošta: _____

Telefonska številka: _____

Telefaks številka: _____

e-naslov: _____

Datum in ura prevzema zgoščenke: _____

Ime in priimek prevzemnika zgoščenke: _____

Podpis prevzemnika: _____

Podpisani izjavljam, da:

- je zgoraj imenovana pravna oseba seznanjena z dejstvom, da dokumentacija na zgoščenci predstavlja poslovno skrivnost D.S.U., družbe za svetovanje in upravljanje, d.o.o. v smislu 1. in 2. odstavka 39. člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1);
- bo zgoraj imenovana pravna oseba varovala navedeno poslovno skrivnost in da podatkov (niti dela podatkov ali njihovega povzetka), ter poslovne skrivnosti, ne bo na

RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.« 2016-2019

kakršen koli način posredovala tretjim osebam, razen, če je to nujno potrebno za oddajo ponudbe v zadevnem postopku javnega naročanja – v tem primeru mora tretjo osebo seznaniti s predhodnim odstavkom;

- bo imenovana pravna oseba svojim zaposlenim, ki se bodo seznanili z zadevno dokumentacijo, dala izrecna navodila, da morajo to varovati kot poslovno skrivnost skladno z določbami 38. člena Zakona o delovnih razmerjih (ZDR-1) ter da teh podatkov (niti dela podatkov ali njihovega povzetka) ne smejo na kakršen koli način posredovati tretjim osebam.

Obvezna priloga je pooblastilo prevzemnika!

KRAJ	ŽIG	PONUDNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

POŠILJATELJ:

Kontaktna oseba:	
Telefon:	
Telefaks:	
Elektronski naslov:	

ponudba
sprememba
umik

NE ODPIRAJ – PONUDBA

Oddaja javnega naročila:
»Zavarovanje oseb, premoženja, premoženjskih interesov in odgovornosti za D.S.U., družbo za svetovanje in upravljanje, d.o.o.«

(izpolni vložišče naročnika)

Datum prispetja:	
Ura prispetja:	
Podpis:	

NASLOVNIK:

D.S.U., d.o.o.
Dunajska cesta 160
1000 Ljubljana